



Zavod za pokojninsko in invalidsko  
zavarovanje Slovenije

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA  
ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO  
ODPRTEM POSTOPKU**

**Vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo**

Številka javnega naročila:  
**430-05/2024**

## Vsebina

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	5
2	PREDMET JAVNEGA NAROČILA TER TEHNIČNE IN DRUGE ZAHTEVE .....	6
2.1	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	6
2.2	TEHNIČNE ZAHTEVE .....	7
2.2.1	Tehnične zahteve za SKLOP 1: Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR.....	7
2.2.2	Tehnične zahteve za SKLOP 2: Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY .....	11
2.2.3	Tehnične zahteve za SKLOP 3: Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER.....	13
2.2.4	Tehnične zahteve za SKLOP 4: Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA .....	15
2.2.5	Tehnične zahteve za SKLOP 5: Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA .....	17
2.2.6	Tehnične zahteve za SKLOP 6: Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA .....	19
2.2.7	Tehnične zahteve za SKLOP 7: Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije proizvajalca MENERGA .....	22
2.2.8	Tehnične zahteve za SKLOP 8: Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in AERMEC .....	26
2.3	OBSEG STORITEV, VREDNOST DODATNEGA BLAGA TER MOŽNOST VKLJUČITVE IN IZKLJUČITVE NAPRAV IZ VZDRŽEVANJA.....	29
2.3.1	Količina storitev .....	29
2.3.2	Vrednost dodatnega blaga .....	29
2.3.3	Vključitev in izključitev naprav v vzdrževanje/iz vzdrževanja .....	30
2.4	JAMSTVO ZA KVALITETNO IZVEDENE STORITVE .....	30
2.5	GARANCIJA ZA DOBAVLJENE IN VGRAJENE NADOMESTNE DELE.....	30
2.6	LOKACIJE IZVEDBE .....	30
2.7	ČAS IN ROKI IZVEDBE .....	31
2.7.1	Čas izvedbe .....	31
2.7.2	Roki izvedbe .....	31
2.8	DODATNI POGOJI IN ZAHTEVE .....	31
3	NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	31
3.1	RAZPISNA DOKUMENTACIJA .....	31
3.1.1	Dostop do razpisne dokumentacije .....	32
3.1.2	Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe .....	32
3.1.3	Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije .....	32

3.2	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....	32
3.2.1	Obrazec ESPD .....	32
3.2.2	Dokazila .....	33
3.3	SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZPOLNJEVANJA DRUGIH ZAHTEV .....	34
3.3.1	Razlogi za izključitev, pogoji za sodelovanje in druge zahteve ter način njihovega izpolnjevanja .....	35
3.3.2	Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci .....	51
3.3.3	Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe .....	52
3.4	PONUDBA .....	53
3.4.1	Jezik .....	53
3.4.2	Udeležba podizvajalcev in skupna ponudba .....	54
3.4.3	Ponudbe v variantah .....	56
3.4.4	Obseg ponudbe .....	56
3.4.5	Oblika ponudbe .....	56
3.4.6	Veljavnost ponudbe .....	57
3.4.7	Stroški ponudbe .....	57
3.4.8	Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena .....	57
3.4.9	Neobičajno nizka ponudba .....	59
3.4.10	Plačilni pogoji .....	60
3.4.11	Zavarovanje splošne odgovornosti .....	60
3.5	PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDB .....	60
3.5.1	Rok in način predložitve ponudb .....	60
3.5.2	Umik ponudbe .....	61
3.5.3	Čas in kraj odpiranja ponudb .....	61
3.5.4	Podaljšanje roka za oddajo in odpiranje ponudb zaradi nedelovanja informacijskega sistema e-JN .....	61
3.6	MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE .....	61
3.6.1	Merila za SKLOPE : 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7 .....	61
3.6.2	Merila za SKLOP 8 .....	64
3.7	DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE .....	65
3.8	ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA .....	65
3.9	SKLENITEV POGODBE .....	66
3.10	ZAUPNOST POSTOPKA .....	66
3.11	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	67
3.12	PRAVNO VARSTVO .....	67
3.13	OBRAZCI NAROČNIKA .....	68
	OBRAZEC 1 - Seznam predloženih dokumentov .....	68
	OBRAZEC 2 – Podatki o gospodarskem subjektu .....	71
	OBRAZEC 3 - Ponudba .....	72
	OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8 – Predračuni za posamezen sklop .....	75
	OBRAZEC 5 – Povzetek predračunov .....	76
	OBRAZEC 6/1 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 1 .....	78
	OBRAZEC 6/2 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 2 .....	81
	OBRAZEC 6/3 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 3 .....	83
	OBRAZEC 6/4 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 4 .....	85
	OBRAZEC 6/5 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 5 .....	87



OBRAZEC 6/6 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 6 .....	89
OBRAZEC 6/7 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 7 .....	91
OBRAZEC 7 – Osnutek pogodbe .....	93
OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/8 – Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za posamezen sklop .....	119
OBRAZEC 9 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila .....	120
OBRAZEC 10 – Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev .....	121
OBRAZEC 11 – Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU .....	122

Excelovi datoteki:

- 430-05-2024-predracuni (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8)
- 430-05-2024-razdelitev del (OBRAZEC 8/1 do 8/8)



## 1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana, vabi vse zainteresirane ponudnike k predložitvi ponudb za javno naročilo storitev: **vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo**, izvedeno po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene in predložene skladno z zahtevami iz te razpisne dokumentacije in objavljenega obvestila o javnem naročilu za predmetno javno naročilo.

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila. Naročnik je dolžan ravnati tudi skladno s Sklepom Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 o spremembi sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (v nadaljevanju: Sklep Sveta (SZVP)) EUR-Lex-32022d0578-EN-EUR-Lex (europa.eu), s katerim je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnihkoli javnih naročil določenim subjektom iz člena 1h navedenega sklepa.

### ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN (<https://ejn.gov.si>) **najkasneje do 23. 4. 2024 do 12:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Način predložitve ponudbe je razviden iz točke 3.5.1 te razpisne dokumentacije.

### ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb se bo izvedlo samodejno v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) **dne 23. 4. 2024 ob 14:00**.

Način odpiranja ponudb je razviden iz točke 3.5.3 te razpisne dokumentacije.

S spoštovanjem,

**Zavod za pokojninsko in invalidsko  
zavarovanje Slovenije**

mag. Dario Butina

Direktor Sektorja za splošne zadeve

Ljubljana, 20. 3. 2024

## 2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA TER TEHNIČNE IN DRUGE ZAHTEVE

### 2.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo**, in sicer po sklopih:

SKLOP 1: Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR.

SKLOP 2: Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY.

SKLOP 3: Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER.

SKLOP 4: Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA.

SKLOP 5: Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA.

SKLOP 6: Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA.

SKLOP 7: Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije proizvajalca MENERGA.

SKLOP 8: Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in AERMEC.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tej razpisni dokumentaciji, za vsak posamezen sklop izbral ponudnika, s katerim bo po pravnomočno končanem postopku sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Naročanje storitev po pogodbi za posamezen sklop se izvaja za čas od dneva veljavnosti pogodbe do 31. 12. 2026.

## 2.2 TEHNIČNE ZAHTEVE

### 2.2.1 Tehnične zahteve za SKLOP 1:

**Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR**

#### 2.2.1.1 Vrsta in obseg storitev

Vzdrževanje naprav obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

##### 2.2.1.1.1 Preventivno vzdrževanje

#### **a) Klimatske naprave**

Letni preventivni vzdrževalni pregled posamezne naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- čiščenje in dezinfekcijo toplotnega izmenjevalnika v notranjih enotah,
- čiščenje maske notranje enote,
- čiščenje protiprašnih filtrov notranjih enot (po potrebi zamenjava),
- pregled in po potrebi izpiranje odvoda kondenzata iz notranjih enot,
- kontrolo temperature izpihanega zraka iz notranje enote,
- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva,
- polnjenje s hladivom (po potrebi),
- pregled in kontrolo električnih komponent,
- kontrolo delovanja kompresorja, ventilatorjev in usmerjevalnih loput,
- kontrolo delovanja daljinskih upravljalnikov in menjava baterij po potrebi,
- čiščenje zunanje enote (po potrebi mokro čiščenje z visokotlačnim čistilnikom),
- test delovanja naprave.

Pri napravah, v katerih količina fluoriranih toplogrednih plinov znaša 5 t ekvivalenta CO<sub>2</sub> ali več, mora izvajalec enkrat (1x) letno izvesti še preverjanje uhajanja hladiva in **izdati poročilo o tesnosti** (v tabeli pod točko 2.2.1.2 označeno z \*).

**Preventivni vzdrževalni pregled vsake naprave se opravi enkrat (1x) letno spomladi** po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen prihod na lokacijo, drobni potrošni material, čistila in do 100 g hladiva. Morebitno porabljen ostali material (filtri, baterije, črpalke za kondenzat, hladivo nad 100 g,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

### **b) Prezračevalne naprave**

Letni preventivni vzdrževalni pregled posamezne naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zamenjavo protiprašnih filtrov po potrebi,
- pregled in čiščenje zbiralnika in odtoka kondenzata,
- kontrolo temperature izpihanega zraka,
- čiščenje dovodnih in odvodnih rešetk,
- kontrolo delovanja upravljalnika,
- preverjanje delovanja ventilatorjev in električnega grelnika,
- test delovanja naprave.

**Preventivni vzdrževalni pregled vsake naprave se opravi enkrat (1x) letno – spomladi** po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen prihod na lokacijo, drobní potrošni material in čistila. Morebitno porabljen material (filtri,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### **2.2.1.1.2 Servisiranje**

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprav, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o okvari**. Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela. Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

Naročnik lahko v preventivno vzdrževanje in po izteku garancijske dobe tudi v servisiranje na enak način in pod enakimi pogoji, kot so določeni v tej razpisni dokumentaciji, vključi nove klimatske naprave deljene izvedbe zrak-zrak navedenih proizvajalcev, ki jih nabavi v obdobju trajanja pogodbe za to javno naročilo.



### 2.2.1.2 Podatki o napravah in njihovih lokacijah

#### a) Klimatske naprave

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
			Zunanje enote Notranje enote				
1	Kolodvorska ulica 15 in Trg OF 12, Ljubljana	PANASONIC	CU-KE25TKE	1 kpl	R410A	2,5 kW	2018
2			CS-KE25TKE				
3		PANASONIC	CU-UE09RKEA	1 kpl	R410A	2,5 kW	2018
4			CS-UE09RKEA				
5		PANASONIC	CU-RE12RKE	2 kpl	R410A	3,5 kW	2015
6			CS-RE12RKE				
7		PANASONIC	CU-UE09RKE	2 kpl	R410A	2,5 kW	2015
8			CS-UE09RKE				
9	Ob Železnici 30, Ljubljana	MITSUBISHI	MUZ-GE35VAH	2 kpl	R410A	3,5 kW	2010
10			MSZ-GE35VA				
11	Ulica Mirka Vadnova 13a, Kranj	MITSUBISHI	MUZ-SF50VE	1 kpl	R410A	5 kW	2014
12			MSZ-SF50VE				
13		MITSUBISHI	PUZ-ZM71VHA	2 kpl	R32	7,1 kW	2018
14			PCA-M71KA				
15		MITSUBISHI	MUZ-GE35VAH	1 kpl	R410A	2,5 kW	2010
16			MSZ-GE35VA				
17	Ob Železnici 30, Ljubljana	PANASONIC	CU-E18HKE	3 kpl	R410A	5,3 kW	2008
18			CS-E18HKEW				
19	Ulica Mirka Vadnova 13a, Kranj	MITSUBISHI	MXZ-2D42VA	1 kpl	R410A	4,2 kW	2014
20			MSZ-FH25V MSZ-FH35VE				
21		MITSUBISHI	MXZ-2D33VA	1 kpl	R410A	3,3 kW	2014
22			MSZ-FH25VE MSZ-FH25VE				
23	Ulica maršala Tita 73, Jesenice	MITSUBISHI	MXZ-2D33VA	1 kpl	R410A	3,3 kW	2015
24			MSZ-FH25VE MSZ-FH25VE				
25		MITSUBISHI	MXZ-2D40VA	1 kpl	R410A	4 kW	2015
26			MSZ-SF25VE MSZ-SF35VE				
27		MITSUBISHI*	PUHZ-RP35VHA4	1 kpl	R410A	3,5 kW	2009
28			PKA-RP35HAL				
29	Rozmanova ul. 38, Novo mesto	PANASONIC	CU-RE12RKE	1 kpl	R410A	3,5 kW	2018
30			CS-RE12RKE				
31		MITSUBISHI	MSZ-AP50VGK	1 kpl	R32	5 kW	2021
32			MUZ-AP50VGH				

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
			Zunanje enote				
			Notranje enote				
17	Pristaniška ulica 12, Koper	MITSUBISHI	SUZ-M50VAD	1 kpl	R32	5 kW	2019
			SLZ-M50FA				
18		MIDEA	MB-12N8D0-O	1 kpl	R32	3,5 kW	2024
	VEAB	PGDX 500x250-3-2,5					
19	Zagrebska cesta 84, Maribor	MITSUBISHI*	PUHZ-RP71VHA4	1 kpl	R410A	7,1 kW	2009
			PKA-RP35HAL PKA-RP35HAL				
20		MITSUBISHI*	PUHZ-RP35VHA4	1 kpl	R410A	3,5 kW	2009
			PKA-RP35HAL				
21		MITSUBISHI*	PUHZ-ZRP71VHA	1 kpl	R410A	7,1 kW	2014
	PKA-RP71KAL						
22	Vinarski trg 8, Ptuj	MITSUBISHI	MXZ-2A30VA	5 kpl	R410A	3 kW	2009
			SLZ-KA25VAL SLZ-KA25VAL				
23	Opekarniška cesta 15c, Celje	MITSUBISHI*	PUHZ-RP35VHA4	1 kpl	R410A	3,5 kW	2010
			PKA-RP35HAL				
24	Trg celjskih knezov 6, Celje	PANASONIC	KIT-TZ25WKE-1	1 kpl	R32	2,5 kW	2019
25		PANASONIC	CU-2Z41TBE	2 kpl	R32	4,1 kW	2019
			CS-TZ25TKEW CS-TZ25TKEW				
26	Gimnazijska cesta 21, Trbovlje	MITSUBISHI*	MXZ-5C 100VA	1 kpl	R410A	10 kW	2011
			MSZ-SF20VA MSZ-SF20VA MSZ-SF20VA MSZ-SF20VA MSZ-SF20VA				
27		MITSUBISHI*	MXZ-5C 80VA	1 kpl	R410A	8 kW	2011
			MSZ-SF20VA MSZ-SF20VA MSZ-SF20VA MSZ-SF20VA				
28		MITSUBISHI*	PUHZ-RP35 VHA4	1 kpl	R410A	3,5 kW	2011
			PKA-RP35HAL				
29	Kocljeva ulica 20, Murska Sobota	MITSUBISHI	PUHZ-ZRP50VKA	1 kpl	R32	5 kW	2021
			PKA-RP50HAL				
30		MIDEA	MB-18N8D0-O	1 kpl	R32	5,4 kW	2021
	VEAB	PGDX 500x300-3-2,5					

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
			Zunanje enote Notranje enote				
31	Prešernova cesta 7a, Velenje	MITSUBISHI	SLZ-KA25VAL	1 kpl	R410A	2,5 kW	2011
			SUZ-KA25VA				
32		TOSHIBA	RAS-M18YACV-E	1 kpl	R410A	5,2 kW	2011
			RAS-M13UKCV RAS-M13UKCV				
33		TOSHIBA	RAS-3M23YACV-E	1 kpl	R410A	6,7 kW	2011
			RAS-M13UKCV RAS-M13UKCV				
34		MITSUBISHI	MXZ-3FA68VF	1 kpl	R32	6,7 kW	2023
			MSZ-AY25VGKP MSZ-AY25VGKP MSZ-AY25VGKP				

## b) Prezračevalne naprave

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Maksimalni pretok zraka	Leto proizv.
1	Gimnazijska cesta 21, Trbovlje	MITSUBISHI	LOSSNAY LGH- 80RX5-E	1 kos	800 m <sup>3</sup> /h	2011
2	Vinarski trg 8, Ptuj	SYSTEMAIR	VX 250 TWP in CVVX 160	1 kos	250 m <sup>3</sup> /h	2009
3	Kocljeva ulica 20, Murska Sobota	SYSTEMAIR	KA S/N 5058	1 kos	3.800 m <sup>3</sup> /h	2021
4		SYSTEMAIR	Save VTR 700L	1 kos	750 m <sup>3</sup> /h	2021
5	Pristaniška ulica 12, Koper	SYSTEMAIR	Save VTC 500L	1 kos	500 m <sup>3</sup> /h	2024

### 2.2.2 Tehnične zahteve za SKLOP 2:

**Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY**

#### 2.2.2.1 Vrsta in obseg storitev

Vzdrževanje hladilnih agregatov obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

##### 2.2.2.1.1 Preventivno vzdrževanje

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled posamezne naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- pregled, nastavitve in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,

- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- preverjanje delovanja kompresorjev in črpalk,
- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja poročila o tesnosti**,
- polnjenje s hladivom (po potrebi),
- nastavitev in kontrolo delovanja ekspanzijskega ventila,
- kontrolo nivoja olja v kompresorju in po potrebi dopolnjevanje olja in menjava filtra,
- kontrolo vibracij in pritrdjevanje vseh električnih spojev,
- meritve temperatur pri delovnih pogojih,
- test delovanja naprave.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled posamezne naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja poročila o tesnosti**,
- polnjenje s hladivom (po potrebi).

Naprava vsebuje več kot 50 t ekvivalenta CO<sub>2</sub> fluoriranih toplogrednih plinov, zato mora izvajalec dvakrat (2x) letno izdati poročilo o tesnosti.

**Preventivni vzdrževalni pregled vsake naprave se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobni potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, hladilni plin, olje,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### **2.2.2.1.2 Servisiranje**

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprav, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o okvari**. Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela.

Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.2.2 Podatki o napravah in njihovih lokacijah

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
1	Kolodvorska ulica 15, Ljubljana	MCQUAY	PFS 157.1 XE	1	R134A	557 kW	2001
2		MCQUAY	PFS 157.1 XE	1	R134A	557 kW	2001

#### 2.2.3 Tehnične zahteve za SKLOP 3:

**Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER**

##### 2.2.3.1 Vrsta in obseg storitev

Vzdrževanje hladilnih agregatov obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

Po potrebi se izvaja tudi servisiranje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev CARRIER in IMP HIDRIA na enak način in pod enakimi pogoji, kot je navedeno v točki 2.2.3.1.2.

##### 2.2.3.1.1 Preventivno vzdrževanje

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled posamezne naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zagon naprave v začetku hladilne sezone,
- pregled, nastavitve in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- preverjanje delovanja kompresorjev, črpalk in ventilatorjev,
- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja poročila o tesnosti**,
- polnjenje s hladivom (po potrebi),
- nastavitve in kontrolo delovanja ekspanzijskega ventila,
- čiščenje toplotnih izmenjevalnikov (po potrebi mokro čiščenje z visokotlačnim čistilnikom),
- čiščenje čistilnih kosov,
- kontrolo nivoja olja v kompresorju in po potrebi dopolnjevanje olja in menjava filtra,
- kontrolo vibracij in pritrdjevanje vseh električnih spojev,
- meritve temperatur pri delovnih pogojih,

- test delovanja naprave.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled posamezne naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zaustavitev naprave na koncu hladilne sezone z izvedbo praznjenja sistema oziroma kontrolo in meritev ustreznosti zaščite sistema pred zmrzovanjem,
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- preverjanje uhajanja hladiva,
- kontrolo delovanja električnega grelnika kompresorskega olja.

Naprava vsebuje več kot 5 t ekvivalenta CO<sub>2</sub> fluoriranih toplogrednih plinov, zato mora izvajalec enkrat (1x) letno izdati poročilo o tesnosti.

**Preventivni vzdrževalni pregled vsake naprave se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobni potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, hladilno sredstvo, olje,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.3.1.2 Servisiranje

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprav, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o okvari**. Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela.

Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

### 2.2.3.2 Podatki o napravah in njihovih lokacijah

#### a) Hladilna agregata

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
1	Trg OF 12, Ljubljana	CARRIER	30 RA 160	1	R407C	157 kW	1998
2	Ob Železnici 30, Ljubljana	CARRIER	30 RA 160	1	R407C	157 kW	2007

#### b) Ventilatorski konvektorji

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Vrsta konvektorjev	Sistem	Leto proizv.
1	Ob železnici 30, Ljubljana	CARRIER	Talno/stenski v parapetu	4-cevni, elektro-termični pogoni	2007
2	Ul. Mirka Vadnova 13a Kranj	IMP HIDRIA	Talno/stenski z masko	2-cevni, elektro-termični pogoni	2013

### 2.2.4 Tehnične zahteve za SKLOP 4:

#### Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA

#### 2.2.4.1 Vrsta in obseg storitev

Vzdrževanje hladilnega agregata obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

Po potrebi se izvaja tudi servisiranje ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA, na enak način in pod enakimi pogoji, kot je navedeno v točki 2.2.4.1.2..

##### 2.2.4.1.1 Preventivno vzdrževanje

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zagon naprave v začetku hladilne sezone,
- pregled, nastavitve in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- preverjanje delovanja kompresorjev, črpalk in ventilatorjev,
- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja poročila o tesnosti**,
- polnjenje s hladivom (po potrebi),

- nastavitev in kontrolo delovanja ekspanzijskega ventila,
- čiščenje toplotnih izmenjevalnikov v zunanji enoti (po potrebi mokro čiščenje z visokotlačnim čistilnikom),
- čiščenje čistilnih kosov,
- kontrolo nivoja olja v kompresorju in po potrebi dopolnjevanje olja in menjava filtra,
- kontrolo vibracij in pritrdjevanje vseh električnih spojev,
- meritve temperatur pri delovnih pogojih,
- test delovanja naprave.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zaustavitev naprave na koncu hladilne sezone,
- preverjanje uhajanja hladiva,
- kontrolo delovanja električnega grelnika kompresorskega olja.

Naprava vsebuje več kot 5 t ekvivalenta CO<sub>2</sub> fluoriranih toplogrednih plinov, zato mora izvajalec enkrat (1x) letno izdati poročilo o tesnosti.

**Preventivni vzdrževalni pregled naprave se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobni potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, izolacija, cevke za odvod kondenzata,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### **2.2.4.1.2 Servisiranje**

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprav, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o okvari**. Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela.



Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.4.2 Podatki o napravah in njihovi lokaciji

##### a) Hladilni agregat

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
1	Rozmanova ulica 38, Novo Mesto	IMP HIDRIA	NIX LC 48 ST1PS	1	R410A	48 kW	2010

##### b) Ventilatorski konvektorji

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Vrsta konvektorjev	Sistem	Leto proizv.
1	Rozmanova ulica 38, Novo Mesto	IMP HIDRIA	Talno/stenski v parapetu	4-cevni, elektro- termični pogoni	2010

#### 2.2.5 Tehnične zahteve za SKLOP 5:

**Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA**

##### 2.2.5.1 Vrsta in obseg storitev

Vzdrževanje naprave obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

###### 2.2.5.1.1 Preventivno vzdrževanje

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- pregled, nastavitve in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- preverjanje delovanja kompresorja, črpalke in ventilatorjev,
- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja poročila o tesnosti**,
- polnjenje s hladivom (po potrebi),
- nastavitve in kontrolo delovanja ekspanzijskega ventila,
- čiščenje čistilnih kosov,
- menjava filtrov po potrebi,
- kontrolo nivoja olja v kompresorju in po potrebi dopolnjevanje olja in menjava filtra,

- kontrolo vibracij in pritrdjevanje vseh električnih spojev,
- meritve temperatur pri delovnih pogojih,
- test delovanja naprave.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- pregled, nastavitve in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- preverjanje delovanja kompresorja, črpalke in ventilatorjev,
- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva,
- polnjenje s hladivom (po potrebi),
- nastavitve in kontrolo delovanja ekspanzijskega ventila,
- čiščenje čistilnih kosov,
- menjavo filtrov po potrebi,
- kontrolo nivoja olja v kompresorju in po potrebi dopolnjevanje olja in menjava filtra,
- kontrolo vibracij in pritrdjevanje vseh električnih spojev,
- meritve temperatur pri delovnih pogojih,
- test delovanja naprave.

Naprava vsebuje več kot 5 t ekvivalenta CO<sub>2</sub> fluoriranih toplogrednih plinov, zato mora izvajalec enkrat (1x) letno izdati poročilo o tesnosti.

**Preventivni vzdrževalni pregled naprave se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobni potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, hladilno sredstvo, olje,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### **2.2.5.1.2 Servisiranje**

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprave, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o**

**okvari.** Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela.

Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.5.2 Podatki o napravi in njeni lokaciji

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Maks. pretok zraka	Leto proizv.
1	Rozmanova ulica 38, Novo Mesto	EUROCLIMA	ZHK 2000-S	1	R407C	6.000 m <sup>3</sup> /h	2010

#### 2.2.6 Tehnične zahteve za SKLOP 6:

**Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA**

##### 2.2.6.1 Vrsta in obseg storitev

Vzdrževanje hladilnega agregata in ventilatorskih konvektorjev obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

##### 2.2.6.1.1 Preventivno vzdrževanje

##### **a) Hladilni agregat**

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zagon naprave v začetku hladilne sezone,
- pregled, nastavitvev in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- preverjanje delovanja kompresorjev, črpalk in ventilatorjev,
- kontrolo tlaka hladilnega plina,
- preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja potrdila o tesnosti**,
- polnjenje s hladilnim plinom (po potrebi),
- nastavitvev in kontrolo delovanja ekspanzijskega ventila,
- čiščenje toplotnih izmenjevalnikov (po potrebi mokro čiščenje z visokotlačnim čistilnikom),
- čiščenje čistilnih kosov,
- kontrolo nivoja olja v kompresorju in po potrebi dopolnjevanje olja in menjava filtra,

- kontrolo vibracij in pritrdjevanje vseh električnih spojev,
- meritve temperatur pri delovnih pogojih,
- test delovanja naprave.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- preverjanje uhajanja hladiva,
- zaustavitev naprave na koncu hladilne sezone z izvedbo praznjenja sistema oziroma kontrolo in meritev ustreznosti zaščite sistema pred zmrzovanjem (kontrola količine in koncentracije **glikola** v hidravličnem delu),
- kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
- kontrolo delovanja električnega grelnika kompresorskega olja.

Naprava vsebuje več kot 5 t ekvivalenta CO<sub>2</sub> fluoriranih toplogrednih plinov, zato mora izvajalec enkrat (1x) letno izdati poročilo o tesnosti.

**Preventivni vzdrževalni pregled naprave se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobní potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, hladilno sredstvo, olje,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

### ***b) Ventilatorski konvektorji***

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled vključuje:

- vizualni pregled,
- čiščenje mask,
- čiščenje protiprašnih filtrov (po potrebi zamenjava),
- pregled vidnih delov izolacije cevi in po potrebi tesnjenje,
- pregled in izpiranje odvoda kondenzata,
- kontrolo temperature izpihanega zraka,
- pregled in kontrolo električnih komponent in priključkov,
- kontrolo delovanja ventilatorjev,
- kontrolo delovanja regulacije.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled vključuje:

- vizualni pregled,
- čiščenje mask,
- čiščenje protiprašnih filtrov (po potrebi zamenjava),
- pregled vidnih delov izolacije cevi in po potrebi tesnjenje,
- kontrolo temperature izpihanega zraka,
- pregled in kontrolo električnih komponent in priključkov,

- kontrolo delovanja ventilatorjev,
- kontrolo delovanja regulacije.

**Preventivni vzdrževalni pregled sistema se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobní potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, izolacija, cevke za odvod kondenzata,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.6.1.2 Servisiranje

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprav, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o okvari**. Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela.

Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.6.2 *Podatki o napravah in njihovi lokaciji*

##### **a) Hladilni agregat**

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
1	Gačnikova pot 4, Ravne na Koroškem	DAIKIN	EUWAB16KZW1	1	R407C	37 kW	2003

**b) Ventilatorski konvektorji**

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Vrsta konvektorjev	Količina	Sistem	Leto proizv.
1	Gačnikova pot 4, Ravne na Koroškem	IMP HIDRIA	Talno/stenski z masko	26	4-cevni brez pogonov	2003

**2.2.7 Tehnične zahteve za SKLOP 7:****Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije proizvajalca MENERGA****2.2.7.1 Vrsta in obseg storitev**

Vzdrževanje naprav obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

**2.2.7.1.1 Preventivno vzdrževanje****a) Prezračevalna naprava**

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- nastavitev in kontrolo funkcije toplotnih izmenjevalnikov in po potrebi čiščenje lamel,
- nastavitev in kontrolo indikatorja umazanosti filtrov, kontrolo delovanja signalizacije umazanosti filtrov in nastavitev meje dovoljenega padca tlaka na filtrih,
- nastavitev in kontrolo funkcij elektromotornih žaluzij,
- nastavitev in kontrolo delovanja ventilatorjev,
- kontrolo čistosti lopatic ventilatorjev in po potrebi čiščenje,
- nastavitev in preizkus delovanja frekvenčnih pretvornikov,
- čiščenje in kontrolo sistema za merjenje pretoka zraka, umerjanje diferenčnega tlaka,
- nastavitev in kontrolo hladilnega kroga,
- kontrolo lovilcev nečistoč v dovodu hladilne vode,
- nastavitev in kontrolo regulacijskega ventila hladilnega kroga,
- pregled, nastavitev in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- preizkus delovanja digitalnih in analognih vhodnih in izhodnih enot,
- preizkus komunikacije preko podatkovne linije,
- kontrolo vibracij in pritrjevanje vseh električnih spojev,
- kontrolo umazanosti filtrov zraka in po potrebi zamenjava filtrov,
- kontrolo pretoka odvoda kondenzata, ter po potrebi čiščenje.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- nastavitev in kontrolo funkcije toplotnih izmenjevalnikov in po potrebi čiščenje lamel,

- nastavitev in kontrolo indikatorja umazanosti filtrov, kontrolo delovanja signalizacije umazanosti filtrov in nastavitev meje dovoljenega padca tlaka na filtrih,
- nastavitev in kontrolo funkcij elektromotornih žaluzij,
- nastavitev in kontrolo delovanja ventilatorjev,
- kontrolo čistosti lopatic ventilatorjev in po potrebi čiščenje,
- nastavitev in preizkus delovanja frekvenčnih pretvornikov,
- čiščenje in kontrolo sistema za merjenje pretoka zraka, umerjanje diferenčnega tlaka,
- nastavitev in kontrolo grelnega kroga,
- kontrolo lovilcev nečistoč v dovodu grelne vode,
- nastavitev in kontrolo regulacijskega ventila grelnega kroga,
- nastavitev in kontrolo termostata za zaščito toplovodnega grelnika pred zmrzovanjem,
- pregled, nastavitev in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- preizkus delovanja digitalnih in analognih vhodnih in izhodnih enot,
- preizkus komunikacije preko podatkovne linije,
- kontrolo vibracij in pritrjevanje vseh električnih spojev,
- kontrolo umazanosti filtrov zraka in po potrebi zamenjava filtrov,
- kontrolo pretoka odvoda kondenzata, ter po potrebi čiščenje.

**Preventivni vzdrževalni pregled naprave se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobní potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### **b) Hladilni agregat**

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zagon naprave v začetku hladilne sezone,
- nastavitev in kontrolo funkcije toplotnih izmenjevalnikov in po potrebi čiščenje lamel,
- nastavitev in kontrolo indikatorja umazanosti filtrov, kontrolo delovanja signalizacije umazanosti filtrov in nastavitev meje dovoljenega padca tlaka na filtrih,
- nastavitev in kontrolo funkcij elektromotornih žaluzij,
- nastavitev in kontrolo delovanja ventilatorjev,
- nastavitev in preizkus delovanja frekvenčnih pretvornikov,
- čiščenje in kontrolo sistema za merjenje pretoka zraka, umerjanje diferenčnega tlaka,
- nastavitev in kontrolo kompresorskega hladilnega sistema:
  - o pregled, nastavitev in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
  - o kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
  - o preverjanje delovanja kompresorjev in črpalk,

- kontrolo tlaka hladiva,
- preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja poročila o tesnosti**,
- polnjenje s hladivom (po potrebi),
- nastavitev in kontrolo delovanja ekspanzijskega ventila,
- kontrolo nivoja olja v kompresorju in po potrebi dopolnjevanje olja in menjavo filtra,
- nastavitev in preizkus delovanja adiabatnega hladilnega sistema:
  - preizkus in kontrolo delovanja črpalk,
  - nastavitev in preizkus delovanja senzorjev pretoka,
  - nastavitev in preizkus delovanja indikatorjev nivoja vode,
  - kontrolo tesnosti spojev adiabatnega hlajenja,
  - nastavitev in kontrolo dovoda sveže vode,
  - meritve temperatur pri delovnih pogojih,
  - preizkus in kontrolo elektromagnetnih ventilov s pogoni,
  - preizkus in kontrolo funkcije pri preklapljanju režima obratovanja z ozirom na letne in zimske pogoje,
- pregled, nastavitev in kontrolo delovanja regulacije in regulacijskih elementov,
- preizkus delovanja digitalnih in analognih vhodnih in izhodnih enot,
- preizkus komunikacije preko podatkovne linije,
- kontrolo vibracij in pritrjevanje vseh električnih spojev,
- kontrolo umazanosti filtrov zraka in po potrebi zamenjava filtrov,
- meritve temperatur pri delovnih pogojih,
- test delovanja naprave.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled naprave vključuje:

- vizualni pregled naprave in inštalacij,
- zaustavitev naprave na koncu hladilne sezone,
- kontrolo čistosti lopatic ventilatorjev in po potrebi čiščenje,
- kontrolo funkcij elektromotornih žaluzij,
- kontrolo kompresorskega hladilnega sistema:
  - kontrolo merilnih in zaščitnih elementov,
  - kontrolo tlaka hladiva,
  - preverjanje uhajanja hladiva in **izdaja poročila o tesnosti**,
  - polnjenje s hladivom (po potrebi),
- kontrolo adiabatnega hladilnega sistema:
  - čiščenje in kontrolo razpršilnih šob,
  - čiščenje in kontrolo umazanosti vodnih filtrov,
  - čiščenje in kontrolo odvoda kondenzata,
  - čiščenje izmenjevalnika,
  - kontrolo tesnosti spojev adiabatnega hlajenja,
  - kontrolo in po potrebi čiščenje lovilne posode za vodo,
  - preizkus in kontrolo funkcije pri preklapljanju režima obratovanja z ozirom na letne in zimske pogoje.

Naprava vsebuje več kot 50 t ekvivalenta CO<sub>2</sub> fluoriranih toplogrednih plinov, zato mora izvajalec (2x) dvakrat letno izdati poročilo o tesnosti.



**Preventivni vzdrževalni pregled naprave se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobni potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, hladilno sredstvo, olje,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

### **c) Digitalna regulacija DDC**

Preventivni vzdrževalni pregled regulacije vključuje:

- nastavitve in kontrolo vseh krmilnih funkcij regulacije,
- kontrolo in po potrebi pritrjevanje vijačnih zvez,
- merjenje delovnih tokov potrošnikov,
- kontrolo vseh elementov DDC krmilnikov,
- preizkus delovanja digitalnih in analognih vhodnih in izhodnih enot,
- preizkus komunikacije preko podatkovne linije,
- nastavitve in preizkus delovanja regulacije črpalk in ventilov,
- nastavitve in preizkus delovanja sobnih regulatorjev,
- nastavitve in kontrola temperatur,
- preizkus delovanja temperaturnih tipal in po potrebi kalibriranje,
- preizkus delovanja signalizacije delovanja oziroma motenj posameznih elementov (optična in tekstualna).

**Preventivni vzdrževalni pregled se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo in drobni potrošni material.

Morebitno porabljen material (krmilniki, moduli,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### **2.2.7.1.2 Servisiranje**

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprav, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o okvari**. Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela.

Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.7.2 Podatki o napravah in njihovi lokaciji

##### a) Prezračevalna naprava

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Maksimalni pretok zraka	Leto proizv.
1	Zagrebška cesta 84, Maribor	MENERGA	RESOLAIR 641001	1	10.500 m <sup>3</sup> /h	2010

##### b) Hladilni agregat

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Vrsta hladiva	Nazivna hladilna moč	Leto proizv.
1	Zagrebška cesta 84, Maribor	MENERGA	COOLMEN 981301	1	R407C	185 kW	2010

##### c) Digitalna regulacija DDC

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Model	Količina	Funkcija	Leto proizv.
1	Zagrebška cesta 84, Maribor	MENERGA	KE03-DDC 3.1	1	Ogrevanje, hlajenje, prostorska regulacija	2010
2		MENERGA	KE04-DDC 3.1	1	Prostorska regulacija	2010

#### 2.2.8 Tehnične zahteve za SKLOP 8:

**Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in AERMEC**

##### 2.2.8.1 Vrsta in obseg storitev

Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev obsega naslednje storitve:

- preventivno vzdrževanje,
- servisiranje.

#### 2.2.8.1.1 Preventivno vzdrževanje

##### **a) Ventilatorski konvektorji IMP HIDRIA**

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled vključuje:

- pri talno/stenskih konvektorjih skrite izvedbe: odstranitev delovnih miz in demontaža parapetnih oblog,
- pri stropnih konvektorjih: demontažo spuščenega stropa okoli konvektorjev,
- vizualni pregled konvektorjev in napeljave,
- čiščenje mask na stropnih konvektorjih,
- čiščenje protiprašnih filtrov (po potrebi zamenjavo),
- pregled vidnih delov izolacije hladilnih cevi in po potrebi tesnjenje,
- pregled in izpiranje odvoda kondenzata,
- kontrolo temperature izpihanega zraka,
- pregled in kontrolo električnih komponent in priključkov,
- kontrolo delovanja ventilatorjev,
- kontrolo delovanja ventilov in elektro-termičnih pogonov za hlajenje (po potrebi demontažo in razstavitev **AB-QM** ventilov ter čiščenje, ponovno sestavljanje in montažo),
- pri talno/stenskih konvektorjih skrite izvedbe: ponovno montažo parapetnih oblog in postavitev miz na prvotno mesto,
- pri stropnih konvektorjih: ponovna montažo spuščenega stropa okoli konvektorjev.

Jesenski preventivni vzdrževalni pregled vključuje:

- pri talno/stenskih konvektorjih skrite izvedbe: odstranitev delovnih miz in demontaža parapetnih oblog,
- pri stropnih konvektorjih: demontažo spuščenega stropa okoli konvektorjev,
- vizualni pregled konvektorjev in napeljave,
- čiščenje in dezinfekcija izmenjevalnikov toplote,
- čiščenje mask na stropnih konvektorjih,
- čiščenje protiprašnih filtrov (po potrebi zamenjavo),
- pregled vidnih delov izolacije hladilnih cevi in po potrebi tesnjenje,
- kontrolo temperature izpihanega zraka,
- pregled in kontrolo električnih komponent in priključkov,
- kontrolo delovanja ventilatorjev,
- kontrolo delovanja ventilov in elektro-termičnih pogonov za ogrevanje (po potrebi demontažo in razstavitev **AB-QM** ventilov ter čiščenje, ponovno sestavljanje in montažo),
- pri talno/stenskih konvektorjih skrite izvedbe: ponovno montažo parapetnih oblog in postavitev miz na prvotno mesto,
- pri stropnih konvektorjih: ponovno montažo spuščenega stropa okoli konvektorjev.

**Preventivni vzdrževalni pregled sistema se opravi dvakrat (2x) letno – spomladi in jeseni** – po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma

med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobní potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, izolacija, cevke za odvod kondenzata,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

#### **b) Ventilatorski konvektorji AERMEC**

Spomladanski preventivni vzdrževalni pregled sistema vključuje:

- vizualni pregled konvektorjev in napeljave,
- čiščenje in dezinfekcijo izmenjevalnikov toplote,
- čiščenje mask konvektorjev,
- čiščenje protiprašnih filtrov (po potrebi zamenjavo),
- pregled vidnih delov izolacije cevi in po potrebi tesnjenje,
- pregled in izpiranje odvoda kondenzata,
- kontrolo temperature izpihanega zraka,
- pregled in kontrolo električnih komponent in priključkov,
- kontrolo delovanja ventilatorjev,
- kontrolo delovanja regulacije,
- kontrolo delovanja ventilov in elektro-termičnih pogonov.

**Preventivni vzdrževalni pregled se opravi enkrat (1x) letno, spomladi** - po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro.

V ceno storitev je poleg dela vključen tudi prihod na lokacijo, drobní potrošni material in čistila.

Morebitno porabljen material (filtri, izolacija, cevke za odvod kondenzata,...) je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej, skladno z določili pogodbe.

##### **2.2.8.1.2 Servisiranje**

Servisiranje vključuje vsa nepredvidena popravila zaradi nepravilnega delovanja ali nedelovanja naprav, ki po potrebi vključujejo tudi menjavo nepopravljivih nadomestnih delov.

Izvajalec je dolžan vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele.

Servisiranje se izvaja izključno na poziv naročnika, in sicer v delovnem času praviloma med 8. in 15. uro. Izvajalec mora zagotavljati **prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o**

**okvari.** Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna pa po dogovoru z naročnikom.

V ceno storitev je vključen le efektivni čas dela.

Prihod na lokacijo se obračuna posebej po postavki iz predračuna. Morebitno porabljen material, vključno nadomestni deli, je v točki 2.3.2 te razpisne dokumentacije opredeljen kot dodatno blago in se obračuna posebej skladno z določili pogodbe.

#### 2.2.8.2 Podatki o napravah in njihovih lokacijah

Poz.	Lokacija	Proizvajalec	Vrsta konvektorjev	Količina	Sistem	Leto proizv.
1	Zagrebska cesta 84, Maribor	IMP HIDRIA	Talno/stenski z masko	3	4-cevni, elektro-termični pogoni	2010
2		IMP HIDRIA	Talno/stenski skrite izvedbe	73	4-cevni, elektro-termični pogoni	2010
3		IMP HIDRIA	Stropni z masko	6	4-cevni, elektro-termični pogoni	2010
4	Kocljeva ulica 20, Murska Sobota	AERMEC	Talno/stenski z masko	2	4-cevni, elektro-termični pogoni	2021
5		AERMEC	Talno/stenski z masko	30	2-cevni, elektro-termični pogoni	2021

### 2.3 OBSEG STORITEV, VREDNOST DODATNEGA BLAGA TER MOŽNOST VKLJUČITVE IN IZKLJUČITVE NAPRAV IZ VZDRŽEVANJA

#### 2.3.1 Količina storitev

Obseg storitev (količine na enoto mere po vrstah storitev iz predračuna) je ocenjen. Dejanski obseg storitev je v času trajanja pogodbe, glede na naročnikove dejanske potrebe, lahko večji ali manjši od ocenjenega, kar ne vpliva na pogodbene cene na enoto mere.

#### 2.3.2 Vrednost dodatnega blaga

Dodatno blago so material in nadomestni deli, katerih dobava je nujno potrebna za izvedbo popravil ob morebitnih okvarah, oziroma za nemoteno delovanje naprav. Dodatno blago ni vključeno v cene storitev in ni zajeto v predračunu. Naročanje in način obračunavanja dodatnega blaga sta opredeljena v osnutku pogodbe. Ocenjena skupna vrednost dodatnega blaga po sklopih znaša največ (v EUR brez DDV):

za SKLOP 1: 10.000,00

za SKLOP 2: 24.500,00

za SKLOP 3: 33.000,00

za SKLOP 4: 5.000,00



za SKLOP 5: 13.000,00  
za SKLOP 6: 6.000,00  
za SKLOP 7: 10.000,00  
za SKLOP 8: 17.000,00.

### 2.3.3 Vključitev in izključitev naprav v vzdrževanje/iz vzdrževanja

#### Velja za SKLOP 1:

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v preventivno vzdrževanje in po izteku garancijske dobe tudi v servisiranje na enak način in pod enakimi pogoji, kot so določeni v tej razpisni dokumentaciji, vključi nove klimatske naprave deljene izvedbe zrak-zrak navedenih proizvajalcev, ki jih v tem času nabavi.

#### Velja za vse SKLOPE:

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v času trajanja pogodbe, skladno z njegovimi dejanskimi potrebami, iz vzdrževanja izključi katerokoli napravo, več naprav ali vse naprave, kar je natančneje navedeno v osnutku pogodbe.

### 2.4 JAMSTVO ZA KVALITETNO IZVEDENE STORITVE

Izvajalec jamči za kvalitetno izvedene storitve dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva prevzema posamezne storitve in podpisa izkaza o opravljenih storitvah (delovnega naloga). Obveznosti iz naslova jamstva so natančneje opredeljene v osnutku pogodbe.

### 2.5 GARANCIJA ZA DOBAVLJENE IN VGRAJENE NADOMESTNE DELE

Za dobavljen in vgrajen nadomestni del mora izvajalec zagotoviti garancijsko dobo dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva vgraditve le-tega v napravo, ki je predmet vzdrževanja. Datum vgraditve nadomestnega dela izhaja iz s strani naročnika podpisanega izkaza o opravljeni vgraditvi nadomestnega dela v napravo (delovnega naloga).

Izvajalec lahko da lastno garancijo za brezhibno delovanje ali garancijo dobavitelja oziroma proizvajalca nadomestnih delov. V primeru, da dobavitelj/proizvajalec nadomestnega dela zagotavlja garancijo, daljšo od dvanajst (12) mesecev, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi s tem.

Obveznosti iz naslova garancijskih pogojev so natančneje opredeljene v osnutku pogodbe.

### 2.6 LOKACIJE IZVEDBE

Lokacije izvedbe storitev so navedene v tehničnih zahtevah za posamezni sklop.

## 2.7 ČAS IN ROKI IZVEDBE

### 2.7.1 Čas izvedbe

Delovni čas je za potrebe tega javnega naročila opredeljen kot čas od ponedeljka do petka, med 08:00 in 15:00 ob delovnih dneh. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven tega delovnega časa.

### 2.7.2 Roki izvedbe

Roki izvedbe so navedeni v tehničnih zahtevah za posamezni sklop.

## 2.8 DODATNI POGOJI IN ZAHTEVE

### Velja za vse SKLOPE, razen za SKLOP 8:

**Vsak ponudnik** mora v svoji ponudbi izkazati, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, vezane na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično in strokovno sposobnost:

- vpis v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk in
- usposobljenost kadrov,

kot je natančneje določeno v točkah 3.3.1.6 in 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije.

### Velja za vse SKLOPE:

**Izbrani ponudnik** bo moral naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police za zavarovanje splošne odgovornosti, kot je natančneje določeno v točki 3.4.11 in osnutku pogodbe te razpisne dokumentacije.

## 3 NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

V skladu z ZJN-3 je naročnik na portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS in v Uradnem listu EU objavil Obvestilo o javnem naročilu – splošno področje (EUe16) (v nadaljevanju: Obvestilo o javnem naročilu) za **vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo**, št. 430-05/2024.

V ta namen je v skladu z določbami ZJN-3 naročnik izdelal navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe.

### 3.1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik je dolžan redno spremljati objave v zvezi s tem naročilom na portalu javnih naročil, Uradnem listu EU in v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>).

### 3.1.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki pridobijo na portalu javnih naročil, kot sestavni del Obvestila o javnem naročilu, in v dopolnilu k Uradnemu listu EU (Ted - tenders electronic daily).

### 3.1.2 Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe

Komunikacija s ponudniki v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe poteka preko portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si). Vprašanja potencialnih ponudnikov morajo biti zastavljena najkasneje **do 9. 4. 2024 do 10:00**. Na vprašanja, ki niso zastavljena na portalu javnih naročil, ali so zastavljena po poteku navedenega roka, naročnik ni dolžan odgovoriti.

### 3.1.3 Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije

Vse spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jih morajo potencialni ponudniki upoštevati pri sestavi svoje ponudbe. Pojasnila razpisne dokumentacije naročnik objavi na portalu javnih naročil, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije pa tudi v Uradnem listu EU.

Na prejeta vprašanja potencialnih ponudnikov bo naročnik odgovoril najpozneje šest (6) dni pred iztekom roka za predložitev ponudb.

Če iz kakršnegakoli razloga naročnikovi odgovori niso predloženi v roku iz prejšnjega odstavka oziroma je razpisna dokumentacija bistveno spremenjena po tem roku, naročnik podaljša rok za predložitev ponudb.

Prav tako naročnik po presoji, da je to potrebno, podaljša rok za predložitev ponudb z namenom, da omogoči potencialnim ponudnikom potreben čas za upoštevanje sprememb, dopolnitev in pojasnil razpisne dokumentacije pri pripravi ponudb. Naročnik lahko podaljša rok tudi iz drugih utemeljenih razlogov.

## 3.2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje in druge zahteve iz te razpisne dokumentacije.

### 3.2.1 Obrazec ESPD

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3, sprejel obrazec ESPD, ki predstavlja uradno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz v zvezi z neobstojem razlogov za izključitev in izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje (če so le-ti določeni), ki izhajajo iz



točke 3.3.1. seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti in izpolnjevanja drugih zahtev (v nadaljevanju: seznam dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije). Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku ponudnik ob oddaji ponudbe predloži dokumentacijo skladno s točko 3.3 te razpisne dokumentacije. Obrazec ESPD in ostala predložena ponudbena dokumentacija morata skupaj zagotavljati vse ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik, in na podlagi katerih bo naročnik s soglasjem gospodarskega subjekta, ki ga poda v obrazcu ESPD, potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov. V primeru neskladja med informacijo, navedeno v obrazcu ESPD, in informacijo, navedeno v drugem dokumentu iz točke 3.3. te razpisne dokumentacije, predloženim že v ponudbi, bo naročnik upošteval informacijo v tem (drugem) dokumentu.

Izpolnjen obrazec ESPD mora biti v ponudbi predložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči partnerji v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerega kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalec).

Gospodarskim subjektom so za izpolnjevanje obrazca ESPD na voljo »Navodila za uporabo enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD za ponudnike na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

**V primeru, da je v obrazcu ESPD zahtevan obvezen vnos v posamezno polje, naročnik pa se v predmetni razpisni dokumentaciji v zvezi s tem poljem ni nič opredelil, ponudnik vpiše poljuben številčni ali črkovni znak.**

#### **3.2.1.1 Način predložitve obrazca ESPD**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd>, in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v sistem e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj obrazec ESPD v razdelek »Dokumenti« del »ESPD – ponudnik, in sicer elektronsko podpisanega v .xml obliki ali nepodpisanega v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Obrazce ESPD ostalih sodelujočih gospodarskih subjektov ponudnik naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«, in sicer podpisane v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane .xml dokumente.

#### **3.2.2 Dokazila**

Naročnik lahko kadarkoli med postopkom vsakega ponudnika pozove k predložitvi vseh dokazil ali dela dokazil ali dodatnih pojasnil ali dodatne dokumentacije v zvezi z navedbami v obrazcu ESPD ter drugih delih ponudbe, v zvezi z dokazovanjem neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje (če so le-ti določeni), zahtevanih v seznamu dokumentov iz točke 3.3. te razpisne dokumentacije, ter v zvezi z izpolnjevanjem

drugih zahtev, predložitvi morebitnih potrebnih pooblastil za preveritev neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja zahtevanih pogojev za sodelovanje oziroma k predložitvi vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudbe. Ponudnik lahko dokazila predloži tudi sam že v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev najnovejših dokazil (potrdila, izjave in druga dokazila) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje (če so le-ti določeni) iz seznama dokumentov iz točke 3.3. te razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente in do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ki bi služili kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3. te razpisne dokumentacije, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk od 3.3.1.1.1 do 3.3.1.1.6 (razen 3.3.1.1.3 v primeru tujih ponudnikov) navedenega seznama, jih je mogoče nadomestiti **z zapriseženo izjavo**, če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z **izjavo** določene osebe, **dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo** v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Naročnik lahko v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključi gospodarski subjekt (ponudnika, partnerja v skupni ponudbi, gospodarskega subjekta, na katerega kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt, glede na storjena ali neizvedena dejanja, v enem od položajev iz točk od 3.3.1.1.1 do vključno 3.3.1.1.6 seznama dokumentov iz točke 3.3. te razpisne dokumentacije.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točke: 3.3.2, 3.3.3 in 3.4.2 te razpisne dokumentacije.

<b>3.3 SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZPOLNJEVANJA DRUGIH ZAHTEV</b>
---

V tej točki so navedeni dokumenti, na podlagi katerih se ugotavljata sposobnost ponudnika in izpolnjevanje naročnikovih zahtev, ter drugi dokumenti, in so sestavni del ponudbene dokumentacije. Ponudnik naštete dokumente predloži ob oddaji ponudbe, razen tistih, pri katerih je navedeno, da je njihova predložitev ob oddaji ponudbe zaželena, oziroma da jih bo ponudnik moral predložiti na morebitni poziv naročnika. Katere dokumente ponudnik predloži že v ponudbi in katere naknadno, določa tudi OBRAZEC 1 (»Seznam predloženih dokumentov«).

Vse dokumente, navedene v tej točki, ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Ostale priloge«, razen dokumentov »ESPD« (glej točko 3.2.1.1) in »Povzetek predračunov« (glej točki 3.3.1.5 in 3.4.8.1).

### 3.3.1 Razlogi za izključitev, pogoji za sodelovanje in druge zahteve ter način njihovega izpolnjevanja

#### 3.3.1.1 Dokumentacija vezana na dokazovanje neobstoja razlogov za izključitev in uveljavljanje morebitnega popravnega mehanizma<sup>1</sup>:

izpolnjen obrazec »ESPD« za vsak sodelujoči gospodarski subjekt, s katerim posamezni gospodarski subjekt med drugim izjavlja, da ne obstaja noben od razlogov za izključitev, navedenih v točkah od 3.3.1.1.1 do vključno 3.3.1.1.6 in

**potrdila o nekaznovanosti** iz točke 3.3.1.1.1 (obvezna na poziv naročnika) in

**v primeru uveljavljanja popravnega mehanizma** izpolnjen obrazec »Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev« (OBRAZEC 10) za tisti gospodarski subjekt, ki uveljavlja popravni mehanizem iz točk 3.3.1.1.1 (kršitev temeljnih pravic delavcev – 196. člen KZ-1) in/ali 3.3.1.1.4 ter **dokazila** iz točk 3.3.1.1.1 in/ali 3.3.1.1.4 in/ali 3.3.1.1.5 in

izpolnjen obrazec »Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU« (OBRAZEC 11) za vsak sodelujoči gospodarski subjekt, s katerim posamezni gospodarski subjekt izjavlja, da ne obstaja razlog za izključitev iz točke 3.3.1.1.6.

**3.3.1.1.1** Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt, če je v položaju iz prejšnjega stavka, naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev.

#### **Navodilo za izpolnitev obrazca ESPD:**

- Gospodarski subjekt izpolni »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta v tem primeru »Da«, se v navedena polja vpišejo podatki, ki jih od njega zahteva obrazec ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »DA« na vprašanje »Ste prejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost (»samoočiščenje«)?« v polje »Prosimo opišite jih« napiše kršitve in

<sup>1</sup> Natančna navodila so navedena v vsaki posamezni točki v nadaljevanju

ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

- Gospodarski subjekt izpolni »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev« za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev – 196. člen KZ-1). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta v tem primeru »Da« in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v obrazcu: **»Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev«** (OBRAZEC 10).
- Gospodarski subjekt izpolni »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, Točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta z navedbo vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Poleg obveznih podatkov, ki jih zahteva obrazec ESPD, gospodarski subjekt v razdelku »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, EMŠO...)« **za vsakega od svojih predstavnikov navede še podatek EMŠO in državljanstvo**, ki se uporabi za namene pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko gospodarski subjekt doda nov sklop polj za vnos več svojih predstavnikov.

#### **Dokazila:**

- V primeru uveljavljanja popravnega mehanizma gospodarski subjekt predloži **dokazila o sprejetju zadostnih ukrepov**, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
- **Potrdila o nekaznovanosti iz kazenske evidence** lahko ponudnik (za vse sodelujoče gospodarske subjekte in njihove predstavnike) predloži sam. Če ponudnik potrdila o nekaznovanosti predloži že v ponudbi, le-ta ne smejo biti starejša od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. Če ponudnik predloži potrdila naknadno, v roku, ki ga v pozivu določi naročnik, le-ta ne smejo biti starejša od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, lahko pa so izdana tudi po roku za oddajo ponudb. Predložitev potrdil o nekaznovanosti na poziv naročnika je obvezna.

Če ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici EU ali za osebo iz te točke ni mogoče pridobiti preveritev od pristojnega organa v RS in dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora obrazec ESPD vsebovati tudi informacije, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. Če obrazec ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za točke 3.3.1.1.2, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5.

Če gre za inštitucijo v drugi državi članici EU in dostop do dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države, ali v primeru, da gre za inštitucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, za namene preverjanja na poziv naročnika predložiti izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, če evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev, oziroma izjavo iz četrtega odstavka točke 3.2.2 te razpisne dokumentacije.

- 3.3.1.1.2 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da le-ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če na rok za oddajo ponudbe nima poravnanih neplačanih zapadlih obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več, in če na rok za oddajo ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

**Navodilo za izpolnitev obrazca ESPD:**

Gospodarski subjekt izpolni »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«.

Če gre za inštitucijo v drugi državi članici EU in dostop do dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države, ali v primeru, da gre za inštitucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika predložiti potrdilo pristojne inštitucije oziroma izjavo iz četrtega odstavka točke 3.2.2 te razpisne dokumentacije.

- 3.3.1.1.3 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**Navodilo za izpolnitev obrazca ESPD:**

Gospodarski subjekt izpolni »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«.

- 3.3.1.1.4 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da je pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub

obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt, če je v položaju iz prejšnjega stavka, naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je prejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev.

**Navodilo za izpolnitev obrazca ESPD:**

Gospodarski subjekt izpolni »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta v tem primeru »Da« in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v obrazcu: **»Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev«** (OBRAZEC 10).

**Dokazila:**

V primeru uveljavljanja popravnega mehanizma gospodarski subjekt predloži **dokazila o sprejetju zadostnih ukrepov**, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Če gre za inštitucijo v drugi državi članici EU in dostop do dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države, ali v primeru, da gre za inštitucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika predložiti potrdilo pristojne inštitucije oziroma izjavo iz četrtega odstavka točke 3.2.2 te razpisne dokumentacije.

- 3.3.1.1.5** Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče; njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene; v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt, če je v položaju iz prejšnjega stavka, naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev.

**Navodilo za izpolnitev obrazca ESPD:**

Gospodarski subjekt izpolni »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«, in sicer vse označene razdelke. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta v



tem primeru (v posameznem razdelku) »Da«, se v navedena polja vpišejo podatki, ki jih od njega zahteva obrazec ESPD.

#### **Dokazila:**

V primeru uveljavljanja popravnega mehanizma gospodarski subjekt predloži **dokazila o sprejetju zadostnih ukrepov**, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Če gre za inštitucijo v drugi državi članici EU in dostop do dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države, ali v primeru, da gre za inštitucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika predložiti potrdilo pristojne inštitucije oziroma izjavo iz četrtega odstavka točke 3.2.2 te razpisne dokumentacije.

**3.3.1.1.6** Naročnik bo na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt<sup>2</sup>:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.

#### **Predhodna izjava:**

Izpolnjen obrazec »**Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU**« (OBRAZEC 11) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (upoštevajoč sprotno opombo <sup>2</sup> te razpisne dokumentacije).

Če ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici EU in dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora predhodna izjava vsebovati tudi informacije, ki jih zahteva sam obrazec, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. Če predhodna izjava teh informacij ne bo vsebovala, bo naročnik štel, da dostop naročnika do dokazila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

Če gre za inštitucijo v drugi državi članici EU in dostop do dokazila za namene preverjanja okoliščin iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države, ali v primeru, da gre za inštitucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, za namene

---

<sup>2</sup> Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila. V ta namen se k ponudbi predloži obrazec »Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU« (OBRAZEC 11) podizvajalca oziroma subjekta, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik.

preverjanja na poziv naročnika predložiti potrdilo pristojne institucije oziroma izjavo iz četrtega odstavka točke 3.2.2 te razpisne dokumentacije.

**3.3.1.2** Izpolnjen obrazec »**Podatki o gospodarskem subjektu**« (OBRAZEC 2)

**3.3.1.3** Izpolnjen obrazec »**Ponudba**« (OBRAZEC 3)

**3.3.1.4** Izpolnjen obrazec **predračuna** glede na sklop, na katerega se ponudnik prijavlja:

- 3.3.1.4.1 »**Predračun za SKLOP 1**« (OBRAZEC 4/1),
- 3.3.1.4.2 »**Predračun za SKLOP 2**« (OBRAZEC 4/2),
- 3.3.1.4.3 »**Predračun za SKLOP 3**« (OBRAZEC 4/3),
- 3.3.1.4.4 »**Predračun za SKLOP 4**« (OBRAZEC 4/4),
- 3.3.1.4.5 »**Predračun za SKLOP 5**« (OBRAZEC 4/5),
- 3.3.1.4.6 »**Predračun za SKLOP 6**« (OBRAZEC 4/6),
- 3.3.1.4.7 »**Predračun za SKLOP 7**« (OBRAZEC 4/7),
- 3.3.1.4.8 »**Predračun za SKLOP 8**« (OBRAZEC 4/8).

Ponudnik, glede na prijavljen sklop, izpolni in predloži obrazec, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (obrazci se nahajajo v Excelovi datoteki), skladno z navodili iz točke 3.4.8.1 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazcev, če so navedena.

**3.3.1.5** Izpolnjen obrazec »**Povzetek predračunov**« (OBRAZEC 5)

Ponudnik izpolni in predloži obrazec, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, skladno z navodili iz točke 3.4.8.1 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazca, če so navedena.

**3.3.1.6** Velja za vse SKLOPE, razen za SKLOP 8:

Dokumentacija vezana na izpolnjevanje **pogoja za sodelovanje: ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti – vpis v evidenco:**

- 3.3.1.6.1 Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje«  
**in**
- 3.3.1.6.2 **vpogled** v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk **oziroma predložitev ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2), ki jo vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo.



V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev mora v tej točki navedeno usposobljenost izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko opravljal katerokoli storitev preventivnega vzdrževanja in/ali servisiranja pod zap. št. 1 in/ali 2 obrazca razdelitve del med gospodarskimi subjekti za posamezen sklop (OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/7).

Obrazec ESPD mora biti predložen že ob oddaji ponudbe in mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Gospodarski subjekt, za katerega se zahteva izpolnjevanje pogoja iz te točke, mora biti **na dan roka za oddajo ponudb** že vpisan v javno evidenco, kar ponudnik potrdi s predložitvijo obrazca ESPD za ta gospodarski subjekt.

Naročnik bo resničnost navedb iz obrazca ESPD v zvezi z vpisom v navedeno javno evidenco preveril sam, in sicer bo vpogledal v seznam, veljaven v času preverjanja in objavljen na spletni strani <https://www.gov.si/teme/ozonu-skodljive-snovi-in-fluorirani-toplogredni-plini/>

(Pot do seznama: *Seznam pooblaščenih podjetij – Abecedni seznam pooblaščenih podjetij za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke ali Zaporedni seznam pooblaščenih podjetij za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke*<sup>3</sup>).

**Velja za ponudnike s sedežem v drugih članicah EU** (v nadaljevanju: tuj ponudnik):

Tuj ponudnik mora biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke, v skladu z Uredbo (EU) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067.

Naročnik bo vpis v predmetno evidenco, veljavno v času preverjanja, preveril sam, če je vpogled v evidenco možen in za naročnika brezplačen. V ta namen mora tuj ponudnik v obrazcu »ESPD« navesti spletno stran oziroma drug dostop do predmetne evidence, kjer naročnik lahko preveri vpis. Če vpogled v evidenco ni možen ali za naročnika ni brezplačen, ponudnik predloži **potrdilo o vpisu v evidenco**. Zaželeno je, da tuj ponudnik navedeno dokazilo predloži že ob oddaji ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnika v zvezi z izpolnjevanjem predmetnega pogoja naknadno pozove na predložitev ustreznih dokazil, izdanih s strani pristojnega organa.

Gospodarski subjekt, ki ni ponudnik ali ni partner v skupni ponudbi, in bo v tem javnem naročilu izvajal storitve, za kar se zahteva usposobljenost iz te točke, se šteje kot podizvajalec, ki ga mora ponudnik navesti v obrazec razdelitve del med gospodarskimi subjekti za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja (OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/7) in zanj predložiti vso dokumentacijo, ki se zahteva v primeru ponudbe s podizvajalci.

<sup>3</sup> Seznama, relevantna v času priprave te razpisne dokumentacije, izkazujeta stanje na dan 7. 3. 2024. Pri preverjanju se upošteva v času preverjanja objavljen seznam.

### 3.3.1.7 Velja za vse SKLOPE, razen za SKLOP 8:

Dokumentacija vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: tehnična in strokovna sposobnost – usposobljenost kadrov:

Izraza v tej točki, vezana na kader, pomenita naslednje:

- »strokovno usposobljen serviser« je oseba, ki izpolnjuje vse zahtevane naročnikove pogoje o strokovni usposobljenosti razvidne v nadaljevanju, in bo lahko samostojno izvajala vse predmetne storitve. To osebo **ponudnik navede v seznam strokovno usposobljenih serviserjev za vsak prijavljen sklop**;
- »serviser« je oseba, ki ne izpolnjuje zahtevanih naročnikovih pogojev o strokovni usposobljenosti in bo lahko predmetne storitve izvajala le skupaj s strokovno usposobljenim serviserjem. Za to osebo **se ne zahteva vpisa v seznam strokovno usposobljenih serviserjev**.

#### 3.3.1.7.1 ZA SKLOP 1:

(glej tudi določbe pod »Skupne določbe za vse sklope«, navedene za točko 3.3.1.7.7)

- Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost (v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj, zadostuje, da gospodarski subjekt navede ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja, v razdelku »Če je mogoče, navedite oznako ESCO za to kvalifikacijo« pa navede »SKLOP 1« (in ostale sklope, če je serviser nominiran za več sklopov). S klikom na znak »+« se lahko doda nov sklop polj za dodaten kader. Ostale podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, ponudnik navede v obrazcu iz naslednje alineje)  
**in**
- Izpolnjen obrazec »**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 1**« (OBRAZEC 6/1)  
**in**
- vpogled naročnika **v evidenco pooblaščenih podjetij** iz točke 3.3.1.6.2 te razpisne dokumentacije **ali Seznam serviserjev s spričevalom A<sup>4</sup>** oziroma predložitev **ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti **vsaj enega strokovno usposobljena serviserja** za vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC, ki bo dejansko izvajal in pokrival vse predmetne storitve pod oznakami od a) do h) v koloni »Vrsta storitev« obrazca »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 1« (OBRAZEC 6/1).

Vsak nominiran strokovno usposobljen serviser mora biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne

<sup>4</sup> Spričevalo serviserja, pridobljeno z opravljenim izpitom za serviserja ustrezne kategorije pri pristojnem organu v katerikoli državi članici EU, je v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 v Sloveniji priznано. Ta določba velja za vse sklope, kjer se zahteva usposobljenost kadrov.

Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo.

Naročnik za **vzdrževanje prezračevalnih naprav** proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR **ne zahteva** strokovne usposobljenosti serviserjev iz te točke in tudi ne vpisa le-teh v »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 1«.

### 3.3.1.7.2 **ZA SKLOP 2:**

(glej tudi določbe pod »Skupne določbe za vse sklope«, navedene za točko 3.3.1.7.7)

- Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost (v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj, zadostuje, da gospodarski subjekt navede ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja, v razdelku »Če je mogoče, navedite oznako ESCO za to kvalifikacijo« pa navede »SKLOP 2« (in ostale sklope, če je serviser nominiran za več sklopov). S klikom na znak »+« se lahko doda nov sklop polj za dodaten kader. Ostale podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, ponudnik navede v obrazcu iz naslednje alineje)  
**in**
- izpolnjen obrazec »**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 2**« (OBRAZEC 6/2)  
**in**
- **potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za upravljavca kompresorskih in hladilnih naprav**  
**in**
- **dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev** (opisana v nadaljevanju)  
**in**
- vpogled naročnika **v evidenco pooblaščenih podjetij** iz točke 3.3.1.6.2 te razpisne dokumentacije ali **Seznam serviserjev s spričevalom A** oziroma predložitev **ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti **vsaj enega strokovno usposobljena serviserja** za vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda proizvajalca McQUAY, ki bo dejansko izvajal in pokrival vse predmetne storitve pod oznakama a) in b) v koloni »Vrsta storitev« obrazca »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 2« (OBRAZEC 6/2).

Vsak nominiran strokovno usposobljen serviser mora hkrati izpolnjevati naslednje zahteve:

- biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo,

- imeti veljavno potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za upravljavca kompresorskih in hladilnih naprav, izdano s strani pristojnega ministrstva in
- imeti potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za vzdrževanje oziroma servisiranje hladilnih agregatov ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna strokovna usposobljenost serviserja, vse izdano s strani proizvajalca McQUAY oziroma njegovega pravnega naslednika ali njegovega pooblaščenega prodajalca.

### 3.3.1.7.3 ZA SKLOP 3:

(glej tudi določbe pod »Skupne določbe za vse sklope«, navedene za točko 3.3.1.7.7)

- Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost (v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj, zadostuje, da gospodarski subjekt navede ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja, v razdelku »Če je mogoče, navedite oznako ESCO za to kvalifikacijo« pa navede »SKLOP 3« (in ostale sklope, če je serviser nominiran za več sklopov). S klikom na znak »+« se lahko doda nov sklop polj za dodaten kader. Ostale podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, ponudnik navede v obrazcu iz naslednje alineje)  
**in**
- izpolnjen obrazec »**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 3**« (OBRAZEC 6/3)  
**in**
- **dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev** (opisana v nadaljevanju)  
**in**
- vpogled naročnika v **evidenco pooblaščenih podjetij** iz točke 3.3.1.6.2 te razpisne dokumentacije **ali Seznam serviserjev s spričevalom A** oziroma predložitev **ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti **vsaj enega strokovno usposobljena serviserja** za vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER, ki bo dejansko izvajal in pokrival vse predmetne storitve pod oznakama a) in b) v koloni »Vrsta storitev« obrazca »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 3« (OBRAZEC 6/3).

Vsak nominiran strokovno usposobljen serviser mora hkrati izpolnjevati naslednje zahteve:

- biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo,
- imeti potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za vzdrževanje oziroma servisiranje hladilnih agregatov ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna strokovna usposobljenost serviserja, vse izdano s strani proizvajalca CARRIER oziroma njegovega pravnega naslednika ali njegovega pooblaščenega prodajalca.

Naročnik za **vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev** proizvajalcev CARRIER in IMP HIDRIA **ne zahteva** strokovne usposobljenosti serviserjev iz te točke in tudi ne vpisa le-teh v »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 3«.

#### 3.3.1.7.4 ZA SKLOP 4:

(glej tudi določbe pod »Skupne določbe za vse sklope«, navedene za točko 3.3.1.7.7)

- Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost (v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj, zadostuje, da gospodarski subjekt navede ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja, v razdelku »Če je mogoče, navedite oznako ESCO za to kvalifikacijo« pa navede »SKLOP 4« (in ostale sklope, če je serviser nominiran za več sklopov). S klikom na znak »+« se lahko doda nov sklop polj za dodaten kader. Ostale podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, ponudnik navede v obrazcu iz naslednje alineje)

**in**

- izpolnjen obrazec »**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 4**« (OBRAZEC 6/4)

**in**

- **dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev** (opisana v nadaljevanju)

**in**

- vpogled naročnika v **evidenco pooblaščenih podjetij** iz točke 3.3.1.6.2 te razpisne dokumentacije **ali Seznam serviserjev s spričevalom A** oziroma predložitev **ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti **vsaj enega strokovno usposobljena serviserja** za vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA, ki bo dejansko izvajal in pokrival vse predmetne storitve pod oznakama a) in b) v koloni »Vrsta storitev« obrazca »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 4« (OBRAZEC 6/4).

Vsak nominiran strokovno usposobljen serviser mora hkrati izpolnjevati naslednje zahteve:

- biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo,
- imeti potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za vzdrževanje oziroma servisiranje hladilnih agregatov ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna strokovna usposobljenost serviserja, vse izdano s strani proizvajalca IMP HIDRIA oziroma njegovega pravnega naslednika ali njegovega pooblaščenega prodajalca.

Naročnik **za vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev** proizvajalca IMP HIDRIA **ne zahteva** strokovne usposobljenosti serviserjev iz te točke in tudi ne vpisa le-teh v »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 4«.

#### 3.3.1.7.5 ZA SKLOP 5:

(glej tudi določbe pod »Skupne določbe za vse sklope«, navedene za točko 3.3.1.7.7)

- Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost (v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj, zadostuje, da gospodarski subjekt navede ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja, v razdelku »Če je mogoče, navedite oznako ESCO za to kvalifikacijo« pa navede »SKLOP 5« (in ostale sklope, če je serviser nominiran za več sklopov). S klikom na znak »+« se lahko doda nov sklop polj za dodaten kader. Ostale podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, ponudnik navede v obrazcu iz naslednje alineje)  
**in**
- izpolnjen obrazec »**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 5**« (OBRAZEC 6/5)  
**in**
- **dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev** (opisana v nadaljevanju)  
**in**
- vpogled naročnika **v evidenco pooblaščenih podjetij** iz točke 3.3.1.6.2 te razpisne dokumentacije **ali Seznam serviserjev s spričevalom A** oziroma predložitev **ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti **vsaj enega strokovno usposobljena serviserja** za vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA, ki bo dejansko izvajal in pokrival vse predmetne storitve pod oznakama a) in b) v koloni »Vrsta storitev« obrazca »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 5« (OBRAZEC 6/5).

Vsak nominiran strokovno usposobljen serviser mora hkrati izpolnjevati naslednje zahteve:

- biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo,
- imeti potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za vzdrževanje oziroma servisiranje toplotnih črpalk ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna strokovna usposobljenost serviserja, vse izdano s strani proizvajalca EUROCLIMA oziroma njegovega pravnega naslednika ali njegovega pooblaščenega prodajalca.

#### 3.3.1.7.6 ZA SKLOP 6:

(glej tudi določbe pod »Skupne določbe za vse sklope«, navedene za točko 3.3.1.7.7)

- Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost (v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj, zadostuje, da gospodarski subjekt navede ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja, v razdelku »Če je mogoče, navedite oznako ESCO za to kvalifikacijo« pa navede »SKLOP 6« (in ostale sklope, če je serviser



nominiran za več sklopov). S klikom na znak »+« se lahko doda nov sklop polj za dodaten kader. Ostale podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, ponudnik navede v obrazcu iz naslednje alineje)

**in**

- izpolnjen obrazec »**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 6**« (OBRAZEC 6/6)

**in**

- **dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev** (opisana v nadaljevanju)

**in**

- vpogled naročnika **v evidenco pooblaščenih podjetij** iz točke 3.3.1.6.2 te razpisne dokumentacije **ali Seznam serviserjev s spričevalom A** oziroma predložitev **ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti **vsaj enega strokovno usposobljena serviserja** za vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN, ki bo dejansko izvajal in pokrival vse predmetne storitve pod oznakama a) in b) v koloni »Vrsta storitev« obrazca »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 6« (OBRAZEC 6/6).

Vsak nominiran strokovno usposobljen serviser mora hkrati izpolnjevati naslednje zahteve:

- biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo,
- imeti potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za vzdrževanje oziroma servisiranje hladilnih agregatov ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna strokovna usposobljenost serviserja, vse izdano s strani proizvajalca DAIKIN oziroma njegovega pravnega naslednika ali njegovega pooblaščenega prodajalca.

Naročnik za **vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev** proizvajalca IMP HIDRIA **ne zahteva** strokovne usposobljenosti serviserjev iz te točke in tudi ne vpisa le-teh v »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 6«.

#### 3.3.1.7.7 **ZA SKLOP 7:**

(glej tudi določbe pod »Skupne določbe za vse sklope«, navedene za točko 3.3.1.7.7)

- Izpolnjen obrazec »**ESPD**« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost (v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj, zadostuje, da gospodarski subjekt navede ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja, v razdelku »Če je mogoče, navedite oznako ESCO za to kvalifikacijo« pa navede »SKLOP 7« (in ostale sklope, če je serviser nominiran za več sklopov). S klikom na znak »+« se lahko doda nov sklop polj za dodaten kader. Ostale podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, ponudnik navede v obrazcu iz naslednje alineje)

in

- izpolnjen obrazec »**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 7**« (OBRAZEC 6/7)

in

- **dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev** (opisana v nadaljevanju)

in

- vpogled naročnika **v evidenco pooblaščenih podjetij** iz točke 3.3.1.6.2 te razpisne dokumentacije **ali Seznam serviserjev s spričevalom A** oziroma predložitev **ustreznih dokazil** na poziv naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti **vsaj enega strokovno usposobljena serviserja** za vzdrževanje hladilnega agregata proizvajalca MENERGA, ki bo dejansko izvajal in pokrival vse predmetne storitve pod oznakama a) in b) v koloni »Vrsta storitev« obrazca »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 7« (OBRAZEC 6/7).

Vsak nominiran strokovno usposobljen serviser mora hkrati izpolnjevati naslednje zahteve:

- biti vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo,
- imeti potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za vzdrževanje oziroma servisiranje hladilnih agregatov ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna strokovna usposobljenost serviserja, vse izdano s strani proizvajalca MENERGA oziroma njegovega pravnega naslednika ali njegovega pooblaščenega prodajalca.

Naročnik **za vzdrževanje prezračevalne naprave in digitalne regulacije** proizvajalca MENERGA **ne zahteva** strokovne usposobljenosti serviserjev iz te točke in tudi ne vpisa le-teh v »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 7«.

-----

Skupne določbe za vse sklope v okviru točke 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije:

- a) Ponudnik lahko vse vrste storitev vzdrževanja znotraj posameznega sklopa ali v okviru več/vseh prijavljenih sklopov, pokrije zgolj z enim (istim) strokovno usposobljenim serviserjem, če le-ta hkrati izpolnjuje vse pogoje v zvezi s strokovno usposobljenostjo, ki se zahtevajo za vsak prijavljen sklop. Ponudnik pa lahko prijavi tudi dva ali več strokovno usposobljenih serviserjev, s katerimi skupaj pokrije vse vrste storitev vzdrževanja znotraj posameznega sklopa.

Pri izvajanju predmetnih storitev lahko sodeluje tudi »serviser« na način, kot je navedeno v uvodu te točke in osnutku pogodbe.



- b) Ponudnik mora strokovno usposobljenost in izpolnjevanje ostalih zahtev za vsakega, v seznamu navedenega strokovno usposobljenega serviserja, izkazati:
- **z vpisom zahtevanih podatkov v obrazec »ESPD«**, in sicer v razdelek, ki se veže na posamezen prijavljen sklop,
  - **z vpisom zahtevanih podatkov v obrazec seznama strokovno usposobljenih serviserjev** za posamezen prijavljen sklop (OBRAZEC 6/1 do OBRAZEC 6/7) **in podpisom izjave v istem obrazcu**;
  - **z vpisom strokovno usposobljenih serviserjev v javno evidenco**. Naročnik bo resničnost navedb v zvezi s strokovno usposobljenostjo serviserja, vezano na vpis v javno evidenco, preveril sam, in sicer bo vpogledal v:
    - o seznam pooblaščenih podjetij iz točke 3.3.1.6.2, veljaven v času preverjanja in objavljen na spletni strani <https://www.gov.si/teme/ozonu-skodljive-snovi-in-fluorirani-toplogredni-plini/>  
(Pot do seznama: *Seznam pooblaščenih podjetij – Abecedni seznam pooblaščenih podjetij za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke ali Zaporedni seznam pooblaščenih podjetij za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke*<sup>5</sup>) ali
    - o »Seznam serviserjev – spričevalo A: preverjanje uhanja in zajem plinov ter namestitev, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnja nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo ter toplotnih črpalk in hladilnih enot tovarnjakov hladilnikov in hladilnih priklopnikov«, veljaven v času preverjanja in objavljen na spletni strani iz prejšnje alineje (<sup>o</sup>)  
(Pot do seznama: *Seznami serviserjev s spričevalom – Seznam serviserjev – spričevalo A: AI-preverjanje uhanja in zajem plinov ter namestitev, vzdrževanje ali servisiranje nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo ter toplotnih črpalk in AIII zajem plina*<sup>6</sup>).

**Velja za ponudnike s sedežem v drugih članicah EU** (v nadaljevanju: tuj ponudnik):

Naročnik bo vpis v predmetno evidenco, veljavno v času preverjanja (če le-ta obstaja in je vpogled za naročnika brezplačen), preveril sam. V ta namen mora tuj ponudnik v obrazcu »ESPD« v del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Izobrazba in strokovna usposobljenost, vprašanje: »Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?« označiti »DA« in navesti obvezne podatke, ki jih zahteva obrazec. Če vpogled v evidenco ne obstaja ali za naročnika ni brezplačen, ponudnik za strokovno usposobljenega serviserja predloži **veljavno spričevalo**, pridobljeno na podlagi opravljenega izpita za serviserja ustrezne kategorije. Zaželeno je, da tuj ponudnik navedeno dokazilo predloži že ob oddaji ponudbe.

<sup>5</sup> Seznama, relevantna v času priprave te razpisne dokumentacije izkazujeta stanje na dan 7. 3. 2024. Pri preverjanju se upošteva v času preverjanja objavljen seznam.

<sup>6</sup> Seznam, relevanten v času priprave te razpisne dokumentacije, izkazuje stanje na dan 12. 2. 2024. Pri preverjanju se upošteva v času preverjanja objavljen seznam.

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnika v zvezi z izpolnjevanjem predmetnega pogoja naknadno pozove na predložitev ustreznih dokazil, izdanih s strani pristojnega organa.

Strokovno usposobljen serviser mora biti **na dan roka za oddajo ponudb** že vpisan v javno evidenco, kar ponudnik potrjuje s predložitvijo obrazca »ESPD«, v katerem je naveden usposobljen strokovnjak, oziroma s predložitvijo obrazca seznama strokovno usposobljenih serviserjev za posamezen prijavljen sklop (OBRAZEC 6/1 do OBRAZEC 6/7);

- **s predložitvijo ustreznega dokazila o strokovni usposobljenosti serviserja**, kot je predhodno zahtevano za vsak posamezni sklop (**razen za SKLOP 1**). Iz dokazila o strokovni usposobljenosti serviserja mora biti nedvoumno razvidno področje, ki ga strokovno usposobljen serviser pokriva. Če iz dokazila to ni razvidno, mora ponudnik predložiti ustrezen opis dokazila s strani izdajatelja, iz katerega bo izhajalo, katero področje dokazilo pokriva. Naročnik lahko od ponudnika zahteva tudi predložitev originalnega dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev;
- **s predložitvijo potrdila o opravljenem strokovnem usposabljanju za upravljavca kompresorskih in hladilnih naprav (velja samo za SKLOP 2).**

c) **Obrazec »ESPD«** in obrazec **seznama strokovno usposobljenih serviserjev** za vsak posamezen prijavljen sklop (OBRAZEC 6/1 do OBRAZEC 6/7) morata biti predložena že ob oddaji ponudbe in morata skupaj vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazil o strokovni usposobljenosti serviserjev za vse v ponudbi nominirane strokovno usposobljene serviserje.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku je zaželeno, da ponudnik **dokazilo o strokovni usposobljenosti serviserja in potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za upravljavca kompresorskih hladilnih naprav** (potrdilo se zahteva za SKLOP 2) predloži že ob oddaji ponudbe. Če bo zahtevana dokumentacija predložena kasneje, na poziv naročnika, mora le-ta odražati zahtevano sposobnost gospodarskega subjekta že na dan roka za oddajo ponudb in ne kasneje.

d) V primeru, da ponudnik za katerega od v ponudbi nominiranih strokovno usposobljenih serviserjev ne izkaže usposobljenosti, se ta serviser izloči iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila. Izbrani ponudnik sme predmetne storitve, ki zahtevajo strokovno usposobljenost serviserjev, izvajati izključno ob prisotnosti vsaj enega ali več strokovno usposobljenih serviserjev, ki so navedeni v ponudbi, in jim je priznana strokovna usposobljenost. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku, je zamenjava strokovno usposobljenega serviserja tekom izvajanja pogodbe možna pod pogoji in na način, skladno s pogodbenimi določili.

e) Če strokovno usposobljeni serviser, ki bo izvajal storitve predmetnega javnega naročila, za katere se zahteva usposobljenost iz te točke, **ni zaposlen pri ponudniku ali**

**partnerju v skupni ponudbi**, mora ponudnik tega strokovnjaka ali pa gospodarski subjekt, pri katerem je ta strokovnjak zaposlen, **priglasiti kot podizvajalca**, ga navesti v obrazec razdelitve del med gospodarskimi subjekti za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja (OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/7) in zanj predložiti vso dokumentacijo, ki se zahteva v primeru ponudbe s podizvajalci.

**3.3.1.8** Izpolnjen obrazec »**Osnutek pogodbe**« (OBRAZEC 7)

**3.3.2 Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci**

**3.3.2.1** Dokumentacija vezana na dokazovanje neobstoja razlogov za izključitev in uveljavljanje morebitnega popravnega mehanizma:

izpolnjen obrazec »**ESPD**« podizvajalca

in

**potrdila o nekaznovanosti** skladno z navodili iz točke 3.3.1.1.1 te razpisne dokumentacije (obvezna na poziv naročnika)

in

vsa zahtevana **dokumentacija v primeru morebitnega popravnega mehanizma** podizvajalca iz točk 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5 te razpisne dokumentacije skladno z navodili iz navedenih točk

in

izpolnjen obrazec »**Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU**« (OBRAZEC 11) skladno z navodili iz točke 3.3.1.1.6 te razpisne dokumentacije.

**3.3.2.2** Izpolnjen obrazec »**Podatki o gospodarskem subjektu**« (OBRAZEC 2).

**3.3.2.3** Izpolnjen obrazec **razdelitve del med gospodarskimi subjekti** za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja:

**3.3.2.3.1** »**Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1**« (OBRAZEC 8/1).

**3.3.2.3.2** »**Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2**« (OBRAZEC 8/2).

**3.3.2.3.3** »**Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 3**« (OBRAZEC 8/3).

**3.3.2.3.4** »**Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 4**« (OBRAZEC 8/4).

**3.3.2.3.5** »**Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 5**« (OBRAZEC 8/5).

**3.3.2.3.6** »**Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 6**« (OBRAZEC 8/6).

**3.3.2.3.7 »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 7«** (OBRAZEC 8/7).

**3.3.2.3.8 »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 8«** (OBRAZEC 8/8).

Ponudnik izpolni in predloži obrazec, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (nahaja se v Excelovi datoteki) skladno z navodili iz točke 3.4.2.3 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazca.

**3.3.2.4** Izpolnjen obrazec **»Soglasje podizvajalca za neposredna plačila«** (OBRAZEC 9), če podizvajalec zahteva neposredno plačilo. Šteje se, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, če ponudnik v ponudbi predloži navedeno soglasje.

**3.3.2.5 Dokazila** (poleg obrazca »ESPD«), vezana na izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točk od 3.3.1.6 in 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije, ki jih izpolnjuje podizvajalec.

### **3.3.3 Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe**

**3.3.3.1** Dokumentacija vezana na dokazovanje neobstoja razlogov za izključitev in uveljavljanje morebitnega popravnega mehanizma:

Izpolnjen obrazec **»ESPD«<sup>7</sup>** – posamično izpolni in podpiše vsak partner, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu  
in

**potrdila o nekaznovanosti** skladno z navodili iz točke 3.3.1.1.1 te razpisne dokumentacije (obvezna na poziv naročnika)

in

vsa zahtevana **dokumentacija** v primeru **morebitnega popravnega mehanizma** partnerja v skupni ponudbi iz točk 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5 te razpisne dokumentacije skladno z navodili iz navedenih točk

in

izpolnjen obrazec **»Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU«** (OBRAZEC 11) – posamično izpolni in podpiše vsak partner, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.

**3.3.3.2** Izpolnjen obrazec **»Podatki o gospodarskem subjektu«** (OBRAZEC 2) – posamično izpolni vsak partner, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.

**3.3.3.3** Izpolnjen obrazec **»Ponudba«** (OBRAZEC 3) – posamično izpolni in podpiše vsak partner, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.

<sup>7</sup> Obrazec ESPD je vezan tudi na izkazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 3.3.3.6 in 3.3.3.7 te razpisne dokumentacije, ki jih izpolnjuje partner v skupni ponudbi.

**3.3.3.4** Izpolnjen obrazec **predračuna** za sklop, na katerega se partnerji v skupni ponudbi prijavljajo (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8) – obrazec podpiše vsaj eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

**3.3.3.5** Izpolnjen obrazec »**Povzetek predračunov**« (OBRAZEC 5) – obrazec izpolni eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

**3.3.3.6 Velja za vse SKLOPE, razen za SKLOP 8:**

Dokumentacija vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti – vpis v evidenco:

**Ustrezna dokazila v zvezi z vpisom v javno evidenco** (na poziv naročnika) skladno z navodili iz točke 3.3.1.6 te razpisne dokumentacije.

**3.3.3.7 Velja za vse SKLOPE, razen za SKLOP 8:**

Dokumentacija vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: tehnična in strokovna sposobnost – usposobljenost kadrov:

Izpolnjen obrazec **seznama strokovno usposobljenih serviserjev** za sklop, na katerega se partnerji v skupni ponudbi prijavljajo (OBRAZEC 6/1 do OBRAZEC 6/7) – obrazec podpiše vsaj eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi in

**potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za upravljavca kompresorskih in hladilnih naprav (velja samo za SKLOP 2)**, skladno z navodili iz točke 3.3.1.7

in

**ustrezna dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev (ne velja za SKLOP 1)**, skladno z navodili iz točke 3.3.1.7

in

**ustrezna dokazila v zvezi z vpisom v javno evidenco** (na poziv naročnika), skladno z navodili iz točke 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije.

**3.3.3.8** Izpolnjen obrazec »**Osnutek pogodbe**« (OBRAZEC 7) – obrazec izpolni eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

**3.3.3.9** Izpolnjen obrazec **razdelitve del med gospodarskimi subjekti** za sklop, na katerega se partnerji v skupni ponudbi prijavljajo (OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/8) – obrazec podpiše vsaj eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi, skladno z navodili iz točke 3.4.2.3 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazca.

## **3.4 PONUDBA**

### **3.4.1 Jezik**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti predložena v slovenskem jeziku.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku so lahko dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev iz točke 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije predložena v angleškem ali drugih uradnih jezikih EU.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezen rok za prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenski jezik.

### **3.4.2 Udeležba podizvajalcev in skupna ponudba**

#### **3.4.2.1 Udeležba podizvajalcev**

Ponudnik lahko del predmetnega javnega naročila odda v podizvajanje.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja dela, ki so neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Podatki o nazivu podizvajalca, vrsti in obsegu del morajo biti razvidni iz obrazca razdelitve del med gospodarskimi subjekti za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja (OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/8).

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem ali več njih, mora biti za vsakega podizvajalca izkazano, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije. Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje iz navedenega seznama, če je to določeno s to razpisno dokumentacijo, predložena ponudba pa mora vsebovati ponudbeno dokumentacijo, kot je opredeljeno v točkah 3.3.1 in 3.3.2 predhodno navedenega seznama.

Če podizvajalec ne izpolnjuje zahtevanih pogojev za sodelovanje ali če naročnik ob morebitnem preverjanju ugotovi, da za podizvajalca obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije, ponudnik pa zanj ne uveljavlja popravnega mehanizma ali ta ni ustrezen, bo naročnik takega podizvajalca zavrnil.

Četudi izvaja javno naročilo s podizvajalci, izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

#### **3.4.2.2 Skupna ponudba**

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora biti za vsakega partnerja v skupni ponudbi izkazano, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije. Partnerji v skupni ponudbi morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje iz navedenega seznama, če je to določeno s to razpisno dokumentacijo, predložena skupna ponudba pa mora vsebovati ponudbeno

dokumentacijo, kot je opredeljeno v točkah 3.3.1 in 3.3.3 predhodno navedenega seznama.

Podatki o nazivu partnerja v skupni ponudbi, vrsti in obsegu del morajo biti razvidni iz obrazca razdelitve del med gospodarskimi subjekti za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja (OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/8).

Če bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik lahko zahteval predložitev akta o skupni izvedbi naročila, ki mora obsegati vsaj:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
- nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del (če se zavarovanje zahteva),
- določila v primeru izstopa člana skupine.

#### **3.4.2.3 Navodilo za izpolnjevanje obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti« (OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/8)**

Obrazec za vsak posamezen sklop je pripravljen v Excelovi datoteki pod imenom »430-05-2024-razdelitev del.xlsx«, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, vsak na svojem zavihku. Ponudnik obrazec za sklop, na katerega se prijavlja, izpolni v Excelovi datoteki, ga natisne in podpiše lastnoročno ali pretvori v PDF in podpiše elektronsko, ter ga v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« v .pdf datoteki.

Obrazec je pripravljen na način, da so vsi deleži, izraženi v odstotkih (%), zaokroženi na dve decimalni mesti natančno. S tem so izključene napake, ki bi nastale pri morebitnem napačnem zaokroževanju oziroma vnosu decimalnih mest. Izračuni so samodejni.

**Ponudnik mora izpolniti obrazec samo v primeru, če v ponudbi sodeluje s podizvajalcem (ali več njih) ali partnerjem (ali več njih) v skupni ponudbi.** V odklenjena obarvana polja vnese zahtevane podatke in deleže vseh prevzetih storitev (*zgolj številko, oznaka % se zapiše samodejno*), ostala polja so zaklenjena z geslom. V zaklenjena polja ponudniku ni dovoljeno posegati razen ob izrecnem soglasju naročnika. Po obvezni navedbi nazivov vseh sodelujočih gospodarskih subjektov in pravilnem vnosu deležev prevzetih storitev v posamezno vrstico, se bo v stolpcu »kontrola« izpisal in posebej (zeleno) obarval delež 100,00 %.

Če ponudnik pod vrsto storitev »Morebitne druge storitve« navede dodatne storitve, izpolni vrstico na način skladno s temi navodili, kot je predhodno navedeno. Če dodatnih storitev **ne navede**, lahko pusti vsa polja prazna (v stolpcu »Kontrola« ostane polje belo).



Naročnik bo **izložil ponudbo** iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila, če ponudnik v okviru posamezne vrste prevzetih storitev (vrstice) vnese deleže po posameznih sodelujočih gospodarskih subjektih na način, da se v stolpcu »kontrola« izpiše in rdeče obarva zapis #VREDN! (razen v okviru »Morebitne druge storitve«, kjer se v primeru v prejšnjem odstavku opisane okoliščine dopušča, da v stolpcu »Kontrola« ostane polje belo).

Ponudnik mora pri izpolnjevanju obrazca upoštevati še dodatna navodila, ki so navedena v samem obrazcu.

V primeru, da ponudnik ne izpolni predmetnega naročnikovega obrazca v Excelovi datoteki, temveč na primer ročno ali v drugi obliki, bo naročnik podane deleže, natanko tako, kot jih je ponudnik navedel v predloženem obrazcu, vnesel v obrazec v Excelovi datoteki. Naročnik bo v ponudbi predložen obrazec obravnaval samo v primeru, če je le-ta izpolnjen skladno z navodili iz te točke, vezane na pravilnost vnosa podatkov in deležev, ter bodo iz njega izhajali enaki izračuni, kot jih je podal obrazec v Excelovi datoteki na podlagi naročnikovega preverjanja.

#### 3.4.3 Ponudbe v variantah

Ponudbe v variantah niso dovoljene.

#### 3.4.4 Obseg ponudbe

Ponudnik lahko poda ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali za vse sklope. Predložitev ponudbe le za del posameznega sklopa ni možna!

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3. te razpisne dokumentacije. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje, če so zahtevani, in zahteve, določene v drugih delih te razpisne dokumentacije) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop. Naročnikove zahteve, pri katerih ni eksplicitno naveden sklop, na katerega se posamezna zahteva nanaša, morajo biti na predpisan način izpolnjene za vse sklope.

#### 3.4.5 Oblika ponudbe

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki jih je pripravil naročnik in so sestavni del razpisne dokumentacije, ter ponudbi priloži tako te obrazce kot tudi vse druge zahtevane dokumente, razen če je določeno drugače.

V primeru neskladja med podatki, ki jih poda ponudnik v obrazcih naročnika, in podatki, ki jih poda v dokumentih, ki niso predpripravljeni s strani naročnika, veljajo podatki, dani na obrazcih naročnika, razen če je za posebne primere določeno drugače. V zvezi z neskladji se upoštevajo tudi določila te razpisne dokumentacije, ki opredeljujejo druge primere neskladij (npr. neskladje med vnesenimi vrednostnimi podatki).



Šteje se, da je z oddajo ponudbe podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen obrazcev in drugih dokumentov, kjer je podpisovanje le-teh izrecno navedeno oziroma zahtevano. Obrazci (kjer je navedeno oziroma zahtevano) morajo biti fizično ali elektronsko podpisani s strani ponudnikovega/podizvajalčevega podpisnika. Izjave in dokazila, izdana s strani tretje osebe (kader ponudnika, referenčni naročniki, proizvajalci, pristojne institucije in druge osebe) morajo praviloma biti opremljeni z imenom in priimkom podpisnika s strani te osebe, njenim fizičnim ali elektronskim podpisom in žigom (če gre za fizični podpis in gospodarski subjekt posluje z žigom).

#### 3.4.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 30. 9. 2024.

V izjemnih okoliščinah (npr. če odločitev o oddaji javnega naročila še ni sprejeta do roka izteka veljavnosti ponudbe ali zaradi drugih objektivnih okoliščin) naročnik lahko zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno obdobje. Če ponudnik na poziv naročnika ne podaljša časa veljavnosti ponudbe, naročnik ponudbo izloči iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

#### 3.4.7 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

#### 3.4.8 Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena

##### 3.4.8.1 Navodila za izpolnjevanje obrazca »Predračun« (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8)

Obrazec za vsak posamezen sklop je pripravljen v Excelovi datoteki pod imenom »430-05-2024-predracuni.xlsx«, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, vsak na svojem zavihku. Ponudnik obrazec za sklop, na katerega se prijavlja, izpolni v Excelovi datoteki, ga natisne in podpiše lastnoročno ali pretvori v PDF in podpiše elektronsko, ter ga v informacijskem sistemu e-JN naloži na način, kot je navedeno v nadaljevanju te točke.

Obrazec je pripravljen na način, da so vrednostne postavke, izražene v EUR, zaokrožene na dve decimalni mesti natančno. S tem so izključene napake, ki bi nastale pri morebitnem napačnem zaokroževanju oziroma vnosu decimalnih mest. Izračuni so samodejni.

Ponudnik mora v obrazcu izpolniti **vsa odklenjena obarvana polja** in vanje vnesti **vse zahtevane podatke in vrednosti**, ostala polja so zaklenjena z geslom. V zaklenjena polja ponudniku ni dovoljeno posegati razen ob izrecnem soglasju naročnika.

##### Vnos cene na enoto mere:

Ponudnik mora v odklenjena obarvana polja, ki so predvidena za vpis cene na enoto mere, vpisati vse zahtevane cene na enoto mere.

#### Vnos stopnje DDV:

- če ponudnik ni zavezanec za plačilo DDV, v odklenjeno obarvano polje, kjer je vpisana stopnja 22,00 %, vpiše vrednost 0 (v polju se prikaže 0,00 %);
- če se do roka za oddajo ponudb spremeni zakonska stopnja DDV, ponudnik v odklenjeno barvno polje, kjer je vpisana stopnja 22,00 %, vpiše novo stopnjo DDV (zgolj številko, oznaka % se izpiše samodejno).

Naročnik bo **izložil ponudbo** iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila, če ponudnik:

- izpolni obrazec na način, da se skupni izračun (»Skupaj v treh letih z DDV«) izpiše z besedilom #VREDN!;
- pri vnosu stopnje DDV v primeru okoliščin iz prejšnjega odstavka ne ravna skladno z navodili iz istega odstavka.

Ponudnik mora pri izpolnjevanju obrazca upoštevati še dodana navodila, če so navedena v samem obrazcu.

V primeru, da ponudnik ne izpolni predmetnega obrazca v Excelovi datoteki, temveč na primer ročno ali v drugi obliki, bo naročnik podane vrednosti (izražene v EUR in odstotkih), natanko tako kot jih je ponudnik navedel v predloženem obrazcu, vnesel v obrazec v Excelovi datoteki. Naročnik bo v ponudbi predloženi obrazec obravnaval samo v primeru, če je le-ta izpolnjen skladno z navodili iz te točke, vezanimi na pravilnost vnosa vrednosti (številčni podatki – zneski in stopnja DDV), in bodo iz njega izhajali enaki izračuni, kot jih je podal obrazec v Excelovi datoteki na podlagi naročnikovega preverjanja.

Ponudnik mora izpolniti tudi obrazec »Povzetek predračunov« (OBRAZEC 5), kjer gre za prepis zahtevanih podatkov iz posameznega predračuna.

#### **Navedba vrednostnih podatkov in predložitvev obrazcev v sistem e-JN:**

- ponudnik za posamezen prijavljen sklop v razdelek »Ponudbena vrednost« vpiše skupni znesek brez DDV v EUR in znesek DDV v EUR. Znesek skupaj z DDV v EUR se izračuna samodejno (podatki bodo razvidni in dostopni na javnem odpiranju ponudb);
- ponudnik v razdelek »Predračun« naloži obrazec »Povzetek predračunov« (OBRAZEC 5), **v .pdf datoteki** (dokument bo razviden in dostopen na javnem odpiranju ponudb);
- ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec predračuna za vsak prijavljen sklop (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8), **v .pdf datoteki**.

V primeru neskladja med vrednostnimi podatki v EUR, navedenimi v razdelku »Ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu predračuna za posamezen prijavljen sklop (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8), podatki v obrazcu »Povzetek predračunov« (OBRAZEC 5) in podatki v obrazcu »Osnutek pogodbe« (OBRAZEC 7), kot veljavni štejejo podatki v obrazcu predračuna za posamezen prijavljen sklop (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8).

Naročnik v primeru, da ponudnik poleg cen, vpisanih v razdelek in obrazce iz prejšnjega odstavka, v ponudbi predloži dodatne dokumente z vpisanimi ponudbenimi cenami, teh

vpisov ne bo upošteval in se bo štelo, da ponudnik, upoštevajoč določbo iz prejšnjega odstavka, ponuja cene, kot so vpisane v obrazec predračuna za posamezen prijavljen sklop (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8).

#### **3.4.8.2 Ponudbena cena**

Ponudnik poda ponudbene cene na enoto mere v EUR brez DDV, kot so zahtevane v obrazcu predračuna za posamezen prijavljen sklop (OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8).

V cene na enoto mere preventivnega vzdrževanja, dela serviserja in prihoda serviserja na lokacijo so vključeni stroški, kot je posebej navedeno v tehničnih zahtevah in predračunu za posamezen sklop.

Ponudbene cene na enoto mere v EUR brez DDV morajo vključevati tudi vse ostale stroške, povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila. Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih storitev nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali ponudbeno/pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV, ne priznava.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku, se dodatno blago iz točke 2.3.2 te razpisne dokumentacije, obračuna posebej, skladno z določili iz osnutka pogodbe.

Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceni na enoto mere v EUR brez DDV.

DDV mora biti prikazan posebej, v skladu s predračunom. Vpliv morebitne spremembe stopnje DDV (zakonska sprememba, sprememba izvajalčevega davčnega statusa) na ceno na enoto mere v času izvajanja pogodbe podrobneje opredeljujejo določila iz osnutka pogodbe.

Ponudbene/pogodbene cene na enoto mere v EUR brez DDV iz predračuna morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe ne glede na dejanski obseg storitev, razen v primeru valorizacije denarnih obveznosti in/oziroma spremembe davčnega statusa izvajalca, kot je natančneje opredeljeno v osnutku pogodbe.

#### **3.4.9 Neobičajno nizka ponudba**

Naročnik preveri, ali je ponudba neobičajno nizka v naslednjih primerih:

- če meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu,
- če meni, da v zvezi s takšno ponudbo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila,
- če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Ravnanje naročnika v teh primerih določa 86. člen ZJN-3.

#### 3.4.10 Plačilni pogoji

Način obračunavanja storitev vzdrževanja in dodatnega blaga je določen v osnutku pogodbe.

Naročnik bo izvedene storitve in dobavljeno dodatno blago plačeval v roku trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi na način, kot je natančneje določeno v osnutku pogodbe.

#### 3.4.11 Zavarovanje splošne odgovornosti

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

Izračitev zavarovalne police in obveznosti iz naslova zavarovanja splošne odgovornosti so natančneje opredeljene v osnutku pogodbe.

### 3.5 PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDB

#### 3.5.1 Rok in način predložitve ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje **do 23. 4. 2024 do 12:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali umakniti v oziroma iz sistema e-JN.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe za predmetno javno naročilo je naveden v Obvestilu o javnem naročilu na portalu javnih naročil.

### 3.5.2 Umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik lahko umakne svojo ponudbo tudi po izteku roka za oddajo ponudb, o čemer mora obvestiti naročnika v najkrajšem možnem času.

### 3.5.3 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb se bo izvedlo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 23.4.2024 ob 14:00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudnikih, skupni vrednosti brez davka, skupni vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v informacijskem sistemu e-JN v seznamu prejetih ponudb.

### 3.5.4 Podaljšanje roka za oddajo in odpiranje ponudb zaradi nedelovanja informacijskega sistema e-JN

Če informacijski sistem e-JN ne deluje na način, ki omogoča oddajo ponudb, naročnik upoštevajoč predpisan minimalni rok iz osmega odstavka 88. člena ZJN-3 ustrezno podaljša rok za oddajo in odpiranje ponudb, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- informacijski sistem e-JN ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo ponudb;
- ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb;
- upravitelj informacijskega sistema e-JN nedelovanje potrdi naročniku;
- ponudniku ni uspelo oddati ponudbe;
- odpiranje prejetih ponudb se še ni izvedlo.

## 3.6 MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

### 3.6.1 Merila za SKLOPE : 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7

#### a) Skupna ponudbena vrednost

Pri vrednotenju ponudbe se upošteva skupna ponudbena vrednost iz predračuna – postavka »Skupaj v treh letih z DDV« (po veljavni davčni stopnji). Če ponudnik DDV-ja ne

obračuna, ker v času oddaje ponudbe ni zavezanec za DDV, se pri takem ponudniku upošteva skupna ponudbena vrednost brez DDV.

V primeru, da naročnik za posamezen sklop prejme le eno ponudbo, se kot edino merilo za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe uporabi ponujena skupna ponudbena vrednost iz te točke.

**b) Delovne razmere pri ponudniku – najvišje možno število prejetih točk: 5**

Po navedenem merilu naročnik vrednoti ponudbo glede na to, ali je v ponudbi nominiran vsaj en strokovno usposobljen serviser, ki je na dan roka za oddajo ponudb pri **ponudniku zaposlen na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas in mu je predhodno priznana usposobljenost**.

Ponudba, iz katere je razvidno, da vsaj eden od nominiranih strokovno usposobljenih strokovnjakov izpolnjuje zahtevo iz prejšnjega odstavka, prejme 5 točk, ponudba, ki tega ne izkazuje, prejme 0 točk.

Ponudnik za namene dodelitve točk po tem merilu:

- predloži obrazec **seznama strokovno usposobljenih serviserjev** za sklop, na katerega se prijavlja (OBRAZEC 6/1 do OBRAZEC 6/7), v katerem skladno z navodili iz obrazca označi strokovnjaka, ki je zaposlen pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas,
- za strokovnjaka iz prejšnje alineje predloži **dokazilo - pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas** (zaželeno ob oddaji ponudbe), iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki: naziv delodajalca, ime in priimek serviserja, naziv delovnega mesta, navedba, iz katere izhaja, da je pogodba sklenjena za nedoločen čas, datum sklenitve pogodbe in podpisi obeh pogodbenih strank; morebitni drugi osebni podatki so lahko prekriti.

Če podatek, da je vsaj eden od nominiranih strokovno usposobljenih serviserjev, zaposlen pri ponudniku za nedoločen čas, **ni razviden že iz ponudbe**, ponudba po tem merilu **ne prejme dodatnih točk**.

V kolikor dokazilo – pogodba o zaposlitvi ni predložena že v ponudbi, naročnik najprej razvrsti posamezno ponudbo glede na informacijo o vsaj enem strokovno usposobljenem serviserju, zaposlenem pri ponudniku za nedoločen čas, podano v ponudbi (OBRAZEC 6/1 do OBRAZEC 6/7), nato pa izpolnjevanje predmetne zahteve **ekonomsko najugodnejše ponudbe** preveri na podlagi zahtevanega dokazila – pogodbe o zaposlitvi, ki jo mora ponudnik predložiti na poziv naročnika. Naročnik pa ponudnika ne bo pozival na predložitev dokazila, če se izkaže, da je obravnavana ponudba, zaradi izločitve vseh predhodno višje razvrščenih ponudb, ostala edina ponudba v postopku vrednotenja.

Vrednotenje ponudb po tem merilu **v primeru skupne ponudbe** (ponudbe dveh ali več partnerjev v skupni ponudbi): upošteva se vsaj en nominiran strokovno usposobljen serviser, ne glede na to, pri katerem partnerju v skupni ponudbi je zaposlen na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas.

### c) Družbeno odgovorno podjetje - najvišje možno število prejetih točk: 5

Po navedenem merilu naročnik vrednoti ponudbo glede na to, ali ima **ponudnik** veljaven **osnovni ali polni certifikat »Družini prijazno podjetje«** izdajatelj Evvilib Inštituta ali Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, **ali drug enakovreden certifikat**.

Drug enakovreden certifikat je vsak veljaven certifikat (npr. »Družbeno odgovoren delodajalec«) ali drugo dokazilo, izdano s strani zunanje neodvisne organizacije, ki izkazuje, da ima ponudnik sprejete ukrepe, s katerimi ima zagotovljen vsaj enak ali bolj strog sistem, kot je predpisan s certifikatom »Družini prijazno podjetje«, in sicer vsaj na naslednjih področjih: delovni čas, organizacija dela, delovno mesto, politika informiranja in komuniciranja, veščine vodstva (strategija/filozofija vodenja), razvoj kadrov, struktura plačila in nagrajevanje dosežki, storitve za družine. Cilj teh ukrepov je predvsem:

- izboljšanje: izkoristka vlaganja v kadre, pridobivanja in zadrževanja najboljših kadrov, pripadnosti zaposlenih podjetju, krivulje učenja in produktivnosti, organizacijske kulture in sodelovanja med zaposlenimi in vodstvom in
- zmanjšanje: bolniške odsotnosti in odsotnosti zaradi nege otrok, števila nesreč, povezanih z delom, stroška na enoto, fluktuacije kadrov, stresa, mobinga in izgorelosti.

Ponudba, iz katere je razvidno, da ima ponudnik katerega od zgoraj navedenih certifikatov, prejme 5 točk, ponudba, ki tega ne izkazuje, prejme 0 točk.

Ponudnik za namene dodelitve točk po tem merilu:

- predloži obrazec **»Ponudba«** (OBRAZEC 3), v katerem skladno z navodili iz obrazca poda informacijo, ali in katerega od zahtevanih certifikatov ima,
- predloži **certifikat »Družini prijazno podjetje« ali drug enakovreden certifikat** (zaželeno ob oddaji ponudbe).

Če podatek, da ponudnik ima enega od zahtevanih certifikatov, **ni razviden že iz ponudbe**, ponudba po tem merilu **ne prejme dodatnih točk**.

V kolikor dokazilo – certifikat »Družini prijazno podjetje« ali drug enakovreden certifikat ni predložen že v ponudbi, naročnik najprej razvrsti posamezno ponudbo glede na informacijo o posedovanju/neposedovanju zahtevanega certifikata, podano v ponudbi (OBRAZEC 3), nato pa izpolnjevanje predmetne zahteve **ekonomsko najugodnejše ponudbe** preveri na podlagi zahtevanega dokazila – certifikata, ki ga mora ponudnik predložiti na poziv naročnika. Naročnik ponudnika ne bo pozival na predložitev dokazila, če se izkaže, da je obravnavana ponudba, zaradi izločitve vseh predhodno višje razvrščenih ponudb, ostala edina ponudba v postopku vrednotenja.

Vrednotenje ponudbe po tem merilu **v primeru skupne ponudbe** (ponudbe dveh ali več sodelujočih partnerjev): upošteva se en certifikat ne glede na to, na katerega partnerja v skupni ponudbi se glasi.



Na podlagi zgoraj navedenih meril bo določena ekonomsko najugodnejša ponudba (ENP). ENP je ponudba z doseženim **najnižjim skupnim številom točk** na podlagi naslednje formule:

$$SUM = SPV * \left( 1 - \frac{DRP + DOP}{100} \right)$$

Legenda:

SUM – vsota točk po merilih ponudbe, ki se točkuje

SPV – skupna ponudbena vrednost ponudbe

DRP – točke na podlagi merila »Delovne razmere pri ponudniku«

DOP – točke na podlagi merila »Družbeno odgovorno podjetje«

Ravnanje naročnika v primeru doseženega enakega najnižjega skupnega števila točk dveh ali več ponudnikov:

- če določitev ENP ne bo možna zaradi enakega skupnega števila točk dveh ali več ponudb, bo naročnik kot ENP določil ponudbo z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo - postavka »Skupaj v treh letih z DDV«;
- če določitev ENP na podlagi predhodne alineje še vedno ne bo možna, bo naročnik kot ENP določil tisto, ki bo kot končna ponudba časovno prej oddana preko sistema e-JN.

### 3.6.2 Merili za SKLOP 8

#### a) Skupna ponudbena vrednost

Veljajo enaka določila, kot so navedena v podtočki a) točke 3.6.1 te razpisne dokumentacije.

#### b) Družbeno odgovorno podjetje - najvišje možno število prejetih točk: 5

Veljajo enaka določila, kot so navedena v podtočki c) točke 3.6.1 te razpisne dokumentacije.

Na podlagi zgoraj navedenih meril bo določena ekonomsko najugodnejša ponudba (ENP). ENP je ponudba z doseženim **najnižjim skupnim številom točk** na podlagi naslednje formule:

$$SUM = SPV * \left( 1 - \frac{DOP}{100} \right)$$

Legenda:

SUM – vsota točk po merilih ponudbe, ki se točkuje

SPV – skupna ponudbena vrednost ponudbe

DOP – točke na podlagi merila »Družbeno odgovorno podjetje«

Ravnanje naročnika v primeru doseženega enakega najnižjega skupnega števila točk dveh ali več ponudnikov:



- če določitev ENP ne bo možna zaradi enakega skupnega števila točk dveh ali več ponudb, bo naročnik kot ENP določil ponudbo z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo - postavka »Skupaj v treh letih z DDV«;
- če določitev ENP na podlagi predhodne alineje še vedno ne bo možna, bo naročnik kot ENP določil tisto, ki bo kot končna ponudba časovno prej oddana preko sistema e-JN.

### 3.7 DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, kar morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva (ni pa dolžan), da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo, ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik na poziv naročnika ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, naročnik ponudnika izključi.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru računskih napak naročnik ravna skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik si pridružuje pravico, da za namene preverjanja obstoja in vsebine podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, ali v primeru nejasnosti v zvezi z vsebino predloženih dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, od ponudnika zahteva predložitev dodatne dokumentacije (ki prvotno ni bila eksplicitno zahtevana).

Pozive na dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe naročnik posreduje ponudniku v sistemu e-JN, o katerih je ponudnik obveščen po elektronski pošti. Ponudnik dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

### 3.8 ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila najpozneje v devetdesetih (90) dneh od roka za oddajo ponudb in o njej pisno obvestil vse ponudnike v skladu z 90. členom ZJN-3.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

### 3.9 SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo moral v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK na poziv naročnika pred sklenitvijo pogodbe posredovati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, zadostuje, da se v izjavi oziroma pri posredovanju podatkov zajamejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju in kapitalu delniške družbe. Če bo izbrani ponudnik v ponudbi prijavil sodelovanje podizvajalcev, bo moral v primeru, da bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, navedeno izjavo oziroma podatke posredovati tudi za podizvajalce.

Naročnik bo pogodbo z njenimi sestavnimi deli predložil v podpis v elektronski obliki (podpisano z varnim elektronskim podpisom) ali fizično v papirni obliki, glede na ponudnikovo izbiro načina podpisa iz obrazca »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 2). **Zaradi večje učinkovitosti poslovanja, načina opravljanja dela in ekonomičnosti, naročnik predlaga in zaproša, da se pogodba podpiše elektronsko, s kvalificiranim digitalnim potrdilom.**

Naročnik lahko pogodbo pred podpisom vsebinsko prilagodi glede na to, za kateri sklop bo sklenjena, ali bodo izbrani partnerji v skupni ponudbi, ali bo izbrani ponudnik sodeloval s podizvajalci, ali bo izbrani ponudnik fizična oseba, ali izbrani ponudnik ne bo zavezanec za DDV, ali glede na druge razloge, ki bistveno ne spreminjajo vsebine pogodbe.

### 3.10 ZAUPNOST POSTOPKA

Če ponudnik v ponudbi predloži sklep o poslovni skrivnosti, mora biti iz njegove vsebine jasno razvidno, kaj se v ponudbi za konkretno javno naročilo šteje kot poslovna skrivnost. Če to v sklepu o poslovni skrivnosti ni jasno izkazano za konkretno javno naročilo, oziroma sklep ni predložen, ponudnik ustrezno označi tiste dokumente oziroma podatke v ponudbeni dokumentaciji, za katere meni, da štejejo za poslovno skrivnost. Kot ustrezna oznaka se šteje »POSLOVNA SKRIVNOST«, »ZAUPNO« ali druga oznaka, ki nedvoumno določa poslovno skrivnost.

Ne glede na navedeno v tej točki so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril (če so določena v tej razpisni dokumentaciji).

**3.11 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

**3.12 PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih oddaje javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS., št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami).

Podatki za plačilo takse za postopek revizije javnega naročila:

Transakcijski račun:	SI56 0110 0100 0358 802, Ministrstvo za finance
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA:	BS LJ SI 2X
IBAN:	SI56011001000358802
Referenca:	11 16110-7111290-04300524

Zahtevek za revizijo mora biti vložen preko portala eRevizija.

### 3.13 OBRAZCI NAROČNIKA

#### OBRAZEC 1 - Seznam predloženih dokumentov

#### Seznam predloženih dokumentov

(obrazec se ne prilaga k ponudbi; pri predložitvi dokumentov upoštevati navodila v primeru nastopa s podizvajalci/partnerjev v skupni ponudbi)

Zap. št.	Zahtevani dokumenti	Predložitev
1	Izpolnjen obrazec » <b>ESPD</b> « gospodarskega subjekta (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
	<b>Potrdila o nekaznovanosti</b> (v primeru skupne ponudbe: predložiti potrdila za vse partnerje v skupni ponudbi in za vse z njimi povezane fizične osebe iz točke 3.3.1.1.1)	na poziv naročnika
	V primeru popravnega mehanizma ponudnika/partnerja v skupni ponudbi: Izpolnjen obrazec » <b>Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev</b> « (OBRAZEC 10) (točka 3.3.1.1.1 in 3.3.1.1.4 razpisne dokumentacije) in <b>dokazila</b> (točka 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5 razpisne dokumentacije)	ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec » <b>Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU</b> « (OBRAZEC 11) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
2	Izpolnjen obrazec » <b>Podatki o gospodarskem subjektu</b> « (OBRAZEC 2) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
3	Izpolnjen obrazec » <b>Ponudba</b> « (OBRAZEC 3) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
4	Izpolnjen obrazec: » <b>Predračun za SKLOP 1</b> « (OBRAZEC 4/1) in/oziroma » <b>Predračun za SKLOP 2</b> « (OBRAZEC 4/2) in/oziroma » <b>Predračun za SKLOP 3</b> « (OBRAZEC 4/3) in/oziroma » <b>Predračun za SKLOP 4</b> « (OBRAZEC 4/4) in/oziroma » <b>Predračun za SKLOP 5</b> « (OBRAZEC 4/5) in/oziroma » <b>Predračun za SKLOP 6</b> « (OBRAZEC 4/6) in/oziroma » <b>Predračun za SKLOP 7</b> « (OBRAZEC 4/7) in/oziroma » <b>Predračun za SKLOP 8</b> « (OBRAZEC 4/8)	ob oddaji ponudbe
5	Izpolnjen obrazec » <b>Povzetek predračunov</b> « (OBRAZEC 5)	ob oddaji ponudbe
6	<b>Velja za SKLOPE: 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7:</b> <b>Dokazila</b> , vezana na vpis v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo	

	nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk iz točke 3.3.1.6 razpisne dokumentacije	na poziv naročnika <sup>8</sup>
7	<p><b>Velja za SKLOPE: 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7:</b> Izpolnjen obrazec: »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 1« (OBRAZEC 6/1) in/osiroma »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 2« (OBRAZEC 6/2) in/osiroma »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 3« (OBRAZEC 6/3) in/osiroma »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 4« (OBRAZEC 6/4) in/osiroma »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 5« (OBRAZEC 6/5) in/osiroma »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 6« (OBRAZEC 6/6) in/osiroma »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 7« (OBRAZEC 6/7)</p>	ob oddaji ponudbe
	<p><b>Velja za SKLOPE: 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7:</b> <b>Dokazila</b>, vezana na vpis v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk ali Seznam serviserjev s spričevalom A iz točke 3.3.1.7 razpisne dokumentacije</p>	na poziv naročnika <sup>9</sup>
	<p><b>Velja za SKLOP 2:</b> <b>Potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za upravljavca kompresorskih hladilnih naprav</b></p>	zaželeno ob oddaji ponudbe
	<p><b>Velja za SKLOPE: 2, 3, 4, 5, 6 in 7:</b> <b>Dokazila o strokovni usposobljenosti serviserjev</b> iz točke 3.3.1.7 razpisne dokumentacije</p>	zaželeno ob oddaji ponudbe
8	Izpolnjen obrazec » <b>Osnutek pogodbe</b> « (OBRAZEC 7)	ob oddaji ponudbe
9	<p><b>Dokumentacija</b>, vezana na merila iz točke 3.6 te razpisne dokumentacije (dodatno):</p>	
	<p><b>Velja za vse SKLOPE:</b> <b>Certifikat »Družini prijazno podjetje« ali drug enakovreden certifikat</b></p>	zaželeno ob oddaji ponudbe
	<p><b>Velja za SKLOPE: 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7:</b> <b>Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas</b></p>	zaželeno ob oddaji ponudbe
	<b>PODIZVAJALCI</b> (dodatno):	
	Izpolnjen obrazec » <b>ESPD</b> « podizvajalca	ob oddaji ponudbe

<sup>8</sup> V primeru, da poizvedba naročnika ni uspešna oziroma zadovoljiva; v primeru nastopa tujih ponudnikov se upoštevajo posebna navodila iz točke 3.3.1.6 te razpisne dokumentacije

<sup>9</sup> V primeru, da poizvedba naročnika ni uspešna oziroma zadovoljiva; v primeru nastopa tujih ponudnikov se upoštevajo posebna navodila iz »Skupne določbe za vse sklope v okviru točke 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije«

10	<b>Potrdila o nekaznovanosti</b>	na poziv naročnika
	V primeru popravnega mehanizma podizvajalca: Izpolnjen obrazec »Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev« (OBRAZEC 10) (točka 3.3.1.1.1 in 3.3.1.4 razpisne dokumentacije) in <b>dokazila</b> (točka 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5 razpisne dokumentacije)	ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec »Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU« (OBRAZEC 11), če je izpolnjen pogoj pod sprotno opombo <sup>2</sup> te razpisne dokumentacije	ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 2)	ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec: »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1« (OBRAZEC 8/1) in/ozroma »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2« (OBRAZEC 8/2) in/ozroma »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 3« (OBRAZEC 8/3) in/ozroma »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 4« (OBRAZEC 8/4) in/ozroma »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 5« (OBRAZEC 8/5) in/ozroma »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 6« (OBRAZEC 8/6) in/ozroma »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 7« (OBRAZEC 8/7) in/ozroma »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 8« (OBRAZEC 8/8)	ob oddaji ponudbe (predložiti tudi v primeru sodelovanja partnerjev v skupni ponudbi!)
	Izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 9)	ob oddaji ponudbe
	<b>Dokazila</b> , vezana na izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, ki jih izpolnjuje podizvajalec (točki 3.3.1.6 in 3.3.1.7 razpisne dokumentacije)	zaželeno ob oddaji ponudbe; dokazila, vezana na vpis v javnih evidencah <sup>10</sup> na poziv naročnika

<sup>10</sup> V primeru, da poizvedba naročnika ni uspešna oziroma zadovoljiva; v primeru nastopa tujih ponudnikov se upoštevajo posebna navodila iz točk 3.3.1.6 in 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije



**OBRAZEC 2 – Podatki o gospodarskem subjektu**

**Podatki o gospodarskem subjektu**

(obrazec izpolni vsak sodelujoči gospodarski subjekt: ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec)

NAZIV:	
POŠTNI NASLOV:	
SPLETNI NASLOV:	
KONTAKTNA OSEBA ZA OBVEŠČANJE	
Ime in priimek:	
Elektronski naslov:	
Telefonska številka:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (ne velja za podizvajalce)	
Ime in priimek:	
Status (direktor,...):	

Način podpisa pogodbe (**ustrezno označiti; ne velja za podizvajalce**):

- a) z varnim elektronskim podpisom\*
- b) fizično

**\*zaradi večje učinkovitosti poslovanja naročnik predlaga elektronski podpis s kvalificiranim digitalnim potrdilom**

Ali je gospodarski subjekt mikropodjetje, malo ali srednje podjetje:    DA            NE  
(**ustrezno označiti**)

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_



**OBRAZEC 3 - Ponudba**

(obrazec izpolni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vsak partner v skupni ponudbi)

**PONUDBNIK:**

---

---

---

**Ponudba**

Na osnovi Obvestila o javnem naročilu za **vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo**, številka javnega naročila 430-05/2024, objavljenega na portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS in v Uradnem listu EU, in te razpisne dokumentacije, dajemo ponudbo, kot sledi:

**I Obseg prijave:**

**(označiti in/oz. izpolniti)**

Prijavljamo se:

a) na celotno javno naročilo

b) na posamezen sklop, in sicer sklop št. \_\_\_\_\_

**(navesti številko sklopa, na katerega se ponudnik prijavlja)**

**II Informacija o sodelujočih gospodarskih subjektih:**

**(označiti in/oz. izpolniti)**

1 Ponudbo za **SKLOP 1** dajemo:

a) samostojno;

b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)**

c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)**

2 Ponudbo za **SKLOP 2** dajemo:

a) samostojno;

b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)**

c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)**

3 Ponudbo za **SKLOP 3** dajemo:

a) samostojno;

b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)**

c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)**

4 Ponudbo za **SKLOP 4** dajemo:

a) samostojno;

b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)**

c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_

**(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)**





- 5 Ponudbo za **SKLOP 5** dajemo:
- a) samostojno;
  - b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
  - c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)
- 6 Ponudbo za **SKLOP 6** dajemo:
- a) samostojno;
  - b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
  - c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)
- 7 Ponudbo za **SKLOP 7** dajemo:
- a) samostojno;
  - b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
  - c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)
- 8 Ponudbo za **SKLOP 8** dajemo:
- a) samostojno;
  - b) kot skupno ponudbo: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
  - c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

III Ponudbeni pogoji:

- 1 Ponudba velja do 30. 9. 2024.
- 2 Zagotavljamo izvedbo storitev, ki so predmet tega javnega naročila, kot je zahtevano v predmetni razpisni dokumentaciji.
- 3 Za sodelovanje na predmetnem javnem naročilu sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje iz točk 3.3.1.6 in 3.3.1.7, vse ostale zahteve iz predmetne razpisne dokumentacije in sprejemamo vsebino osnutka pogodbe.

IV Podatki za namene dodelitve točk po merilu **Certifikat »Družini prijazno podjetje« ali drug enakovreden certifikat:**

(označiti in/oz. izpolniti)

Vrsta certifikata	Izpolnjevanje zahteve	
Certifikat »Družini prijazno podjetje«	DA	NE
Drug enakovreden certifikat (glej definicijo iz točke 3.6.1 te razpisne dokumentacije)	DA Navedba enakovrednega certifikata: _____	NE

V Izjave:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični,
- fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu,



- za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis:



**OBRAZEC 4/1 do OBRAZEC 4/8 – Predračuni za posamezen sklop**

(obrazci za posamezen sklop se nahaja v Excelovi datoteki)

Ponudnik izpolni in predloži obrazec za prijavljen sklop, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, skladno z navodili iz točke 3.4.8.1 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazca, če so v obrazcu navedena.



**OBRAZEC 5 – Povzetek predračunov**

**PONUDBNIK:**


**Povzetek predračunov**

(v informacijski sistem e-JN naložiti v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki – dostopen na javnem odpiranju ponudb v celoti!)

(Obvezno izpolniti za vsak prijavljen sklop)

<b>SKLOP 1:</b> <b>Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

<b>SKLOP 2:</b> <b>Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

<b>SKLOP 3:</b> <b>Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

<b>SKLOP 4:</b> <b>Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	



<b>SKLOP 5:</b> <b>Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

<b>SKLOP 6:</b> <b>Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

<b>SKLOP 7:</b> <b>Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije proizvajalca MENERGA</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

<b>SKLOP 8:</b> <b>Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in AERMEC</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBRAZEC 6/1 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 1**

**PONUDBNIK:**

---



---



---

**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 1**

**Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja	Vrsta storitev (ustrezno označiti)	Pravno razmerje (ustrezno označiti in dopolniti)
Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC	1.	a) Preventivno vzdrževanje - MITSUBISHI	a) zaposlen pri ponudniku* <b>(če se označi a) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje - MITSUBISHI	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ <b>(če se označi b) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		c) Preventivno vzdrževanje - TOSHIBA	c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		d) Servisiranje - TOSHIBA	d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	e) Preventivno vzdrževanje - MIDEA	a) zaposlen pri ponudniku* <b>(če se označi a) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		f) Servisiranje - MIDEA	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ <b>(če se označi b) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		g) Preventivno vzdrževanje - PANASONIC	c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		h) Servisiranje - PANASONIC	d) fizična oseba-podizvajalec**
	3.	a) Preventivno vzdrževanje - MITSUBISHI	a) zaposlen pri ponudniku* <b>(če se označi a) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje - MITSUBISHI	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____
		c) Preventivno vzdrževanje - TOSHIBA	
		d) Servisiranje - TOSHIBA	

		e) Preventivno vzdrževanje - MIDEA f) Servisiranje - MIDEA g) Preventivno vzdrževanje - PANASONIC h) Servisiranje - PANASONIC	<b>(če se označi b) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____ d) fizična oseba-podizvajalec**
	4.	a) Preventivno vzdrževanje - MITSUBISHI b) Servisiranje - MITSUBISHI c) Preventivno vzdrževanje - TOSHIBA d) Servisiranje - TOSHIBA e) Preventivno vzdrževanje - MIDEA f) Servisiranje - MIDEA g) Preventivno vzdrževanje - PANASONIC h) Servisiranje - PANASONIC	a) zaposlen pri ponudniku* <b>(če se označi a) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ <b>(če se označi b) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____ d) fizična oseba-podizvajalec**
	5.	a) Preventivno vzdrževanje - MITSUBISHI b) Servisiranje - MITSUBISHI c) Preventivno vzdrževanje - TOSHIBA d) Servisiranje - TOSHIBA e) Preventivno vzdrževanje - MIDEA f) Servisiranje - MIDEA g) Preventivno vzdrževanje - PANASONIC h) Servisiranje - PANASONIC	a) zaposlen pri ponudniku* <b>(če se označi a) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ <b>(če se označi b) dodatno označiti):</b> POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____ d) fizična oseba-podizvajalec**

\* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«

\*\* Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjetna pogodba)

**(Ponudnik lahko v primeru več serviserjev seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 6/1).**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje predmetnih storitev, na podlagi katerega lahko samostojno izvaja predmetne storitve;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, oziroma da je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o





fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 ali ima  
spričevalo pridobljeno v katerikoli državi članici EU na podlagi iste izvedbene Uredbe  
Komisije (EU);

- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovno usposobljenih serviserjev ves čas  
izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser seznanjen s sodelovanjem in njegovimi  
nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v  
primerih navedenih strokovno usposobljenih serviserjev, ki so pri ponudniku/partnerju v  
skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku  
posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti serviserji s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovno usposobljenih serviserjev v delo ali  
zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri  
čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis:

**OBRAZEC 6/2 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 2**

**PONUĐNIK:**

---



---



---

**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 2**  
**Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilnih stolpi)**  
**proizvajalca McQUAY**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja	Vrsta storitev (ustrezno označiti)	Pravno razmerje (ustrezno označiti in dopolniti)
Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY	1.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

\* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«

\*\* Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjetna pogodba)

**(Ponudnik lahko v primeru več serviserjev seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 6/2).**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju za upravljavca kompresorskih in hladilnih naprav, izdano s strani pristojnega ministrstva;
- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje predmetnih storitev, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili o strokovni usposobljenosti serviserjev, na podlagi katerih lahko samostojno izvaja predmetne storitve;
- da je vsak naveden strokovno usposobljeni serviser na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, oziroma da je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 ali ima spričevalo pridobljeno v katerikoli državi članici EU na podlagi iste izvedbene Uredbe Komisije (EU);
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovno usposobljenih serviserjev ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primerih navedenih strokovno usposobljenih serviserjev, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti serviserji s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovno usposobljenih serviserjev v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**OBRAZEC 6/3 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 3**

**PONUĐNIK:**

---



---



---

**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 3**  
**Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda (hladilnih stolpi)**  
**proizvajalca CARRIER**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja	Vrsta storitev (ustrezno označiti)	Pravno razmerje (ustrezno označiti in dopolniti)
Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER	1.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

\* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«

\*\* Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjetna pogodba)

**(Ponudnik lahko v primeru več serviserjev seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 6/3).**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje predmetnih storitev, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili o strokovni usposobljenosti serviserjev, na podlagi katerih lahko samostojno izvaja predmetne storitve;
- da je vsak naveden strokovno usposobljeni serviser na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, oziroma da je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 ali ima spričevalo pridobljeno v katerikoli državi članici EU na podlagi iste izvedbene Uredbe Komisije (EU);
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovno usposobljenih serviserjev ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primerih navedenih strokovno usposobljenih serviserjev, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti serviserji s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovno usposobljenih serviserjev v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**OBRAZEC 6/4 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 4**

**PONUDBNIK:**

---



---



---

**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 4**

**Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja	Vrsta storitev (ustrezno označiti)	Pravno razmerje (ustrezno označiti in dopolniti)
Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA	1.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

\* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«

\*\* Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjetna pogodba)

**(Ponudnik lahko v primeru več serviserjev seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 6/4).**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje predmetnih storitev, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili o strokovni usposobljenosti serviserjev, na podlagi katerih lahko samostojno izvaja predmetne storitve;
- da je vsak naveden strokovno usposobljeni serviser na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, oziroma da je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 ali ima spričevalo pridobljeno v katerikoli državi članici EU na podlagi iste izvedbene Uredbe Komisije (EU);
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovno usposobljenih serviserjev ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primerih navedenih strokovno usposobljenih serviserjev, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti serviserji s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovno usposobljenih serviserjev v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_





**OBRAZEC 6/5 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 5**

**PONUDBNIK:**

---

---

---

**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 5**  
**Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja	Vrsta storitev (ustrezno označiti)	Pravno razmerje (ustrezno označiti in dopolniti)
Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA	1.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

\* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«

\*\* Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjetna pogodba)

**(Ponudnik lahko v primeru več serviserjev seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 6/5).**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje predmetnih storitev, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili o strokovni usposobljenosti serviserjev, na podlagi katerih lahko samostojno izvaja predmetne storitve;
- da je vsak naveden strokovno usposobljeni serviser na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, oziroma da je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 ali ima spričevalo pridobljeno v katerikoli državi članici EU na podlagi iste izvedbene Uredbe Komisije (EU);
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovno usposobljenih serviserjev ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primerih navedenih strokovno usposobljenih serviserjev, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti serviserji s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovno usposobljenih serviserjev v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**OBRAZEC 6/6 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 6**

**PONUĐNIK:**

---



---



---

**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 6**

**Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja	Vrsta storitev (ustrezno označiti)	Pravno razmerje (ustrezno označiti in dopolniti)
Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN	1.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

\* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«

\*\* Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjetna pogodba)

**(Ponudnik lahko v primeru več serviserjev seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 6/6).**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje predmetnih storitev, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili o strokovni usposobljenosti serviserjev, na podlagi katerih lahko samostojno izvaja predmetne storitve;
- da je vsak naveden strokovno usposobljeni serviser na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s spričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, oziroma da je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 ali ima spričevalo pridobljeno v katerikoli državi članici EU na podlagi iste izvedbene Uredbe Komisije (EU);
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovno usposobljenih serviserjev ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primerih navedenih strokovno usposobljenih serviserjev, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti serviserji s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovno usposobljenih serviserjev v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**OBRAZEC 6/7 – Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 7**

**PONUĐNIK:**

---



---



---

**Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP 7**  
**Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije**  
**proizvajalca MENERGA**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovno usposobljenega serviserja	Vrsta storitev (ustrezno označiti)	Pravno razmerje (ustrezno označiti in dopolniti)
Vzdrževanje hladilnega agregata proizvajalca MENERGA	1.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) Preventivno vzdrževanje	a) zaposlen pri ponudniku* (če se označi a) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) Servisiranje	b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*: _____ (če se označi b) dodatno označiti): POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

\* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«

\*\* Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjetna pogodba)

**(Ponudnik lahko v primeru več serviserjev seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 6/7).**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak naveden strokovno usposobljen serviser ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje predmetnih storitev, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili o strokovni usposobljenosti serviserjev, na podlagi katerih lahko samostojno izvaja predmetne storitve;
- da je vsak naveden strokovno usposobljeni serviser na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22 – ZVO-2) ali v Seznam serviserjev s pričevalom A, skladno z 29. členom iste uredbe, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, oziroma da je vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za vzdrževanje in namestitve nepremične opreme za hlajenje, klimatizacijo in toplotne črpalke v skladu z Uredbo (ES) 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2015/2067 ali ima pričevalo pridobljeno v katerikoli državi članici EU na podlagi iste izvedbene Uredbe Komisije (EU);
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovno usposobljenih serviserjev ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak naveden strokovno usposobljen serviser seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primerih navedenih strokovno usposobljenih serviserjev, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti serviserji s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovno usposobljenih serviserjev v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika ponudnika: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_



**OBRAZEC 7 – Osnutek pogodbe**

**Opomba:**

Osnutek pogodbe vključuje vse razpisane sklope. Ponudnik izpolni tiste dele osnutka pogodbe, ki se navezujejo na tisti sklop, na katerega se prijavljajo. Po pravnomočno končanem postopku bodo z izbranimi izvajalci sklenjene pogodbe ločeno za vsak sklop posebej. V primeru oddaje več kot enega sklopa istemu izvajalcu se lahko sklene tudi (samo) ena pogodba, ki vsebuje določila za vse oddane sklope.

**Osnutek pogodbe**

*(Ponudnik izpolni vsa obarvana polja)*

**ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE SLOVENIJE**, Kolodvorska  
ulica 15, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalnega direktorja zastopa  
\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju naročnik)

Identifikacijska št. za DDV: SI 85876500

Matična številka: 5156700000

in

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju izvajalec)

Identifikacijska št. za DDV: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

**POGODBA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA**

**Vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo**

**SKLOP 1: Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak  
proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih  
naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR**

**SKLOP 2: Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni  
stolpi) proizvajalca McQUAY**

**SKLOP 3: Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda  
proizvajalca CARRIER**

**SKLOP 4: Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda  
proizvajalca IMP HIDRIA**

**SKLOP 5: Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca  
EUROCLIMA**





**SKLOP 6: Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda  
proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA**

**SKLOP 7: Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne  
regulacije proizvajalca MENERGA**

**SKLOP 8: Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in  
AERMEC**

**Št. javnega naročila: 430-05/2024, št. pogodbe: \_\_\_\_\_**  
**(podatek navede naročnik)**

## **I UVODNA DOLOČILA**

### **1. člen**

#### **Uvodna določila**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo storitev za vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo po odprtem postopku na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Obvestilo o javnem naročilu je bilo objavljeno v Uradnem listu EU pod št. objave \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ in na portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS pod št. objave \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_.  
**(podatke navede naročnik)**

Izvajalec je bil na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila za  
**(podatka navede naročnik)**

**SKLOP 1: Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR.**

**SKLOP 2: Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY.**

**SKLOP 3: Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER.**

**SKLOP 4: Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA.**

**SKLOP 5: Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA.**



**SKLOP 6: Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA.**

**SKLOP 7: Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije proizvajalca MENERGA.**

**SKLOP 8: Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in AERMEC.**

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da se predmetno javno naročilo izvaja skladno z razpisno in ponudbeno dokumentacijo za predmetno javno naročilo ter da je v celoti seznanjen z obsegom, obveznostmi in zahtevnostjo storitev po tej pogodbi. V primeru razhajanj med določili te pogodbe in določili razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, veljajo določila razpisne dokumentacije.

Kjer ni posebej razvidne razmejitve med storitvami in blagom, se izraz »storitve« v tej pogodbi uporablja za vse pogodbene storitve, vključno z dobavo blaga.

## **2. člen**

### **Sestavni deli pogodbe**

Sestavni deli te pogodbe so:

- »Tehnične zahteve za SKLOP \_\_: \_\_\_\_\_«
- »Predračun za SKLOP \_\_« (OBRAZEC 4/\_\_) z dne \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: predračun),
- »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP \_\_« (OBRAZEC 6/\_\_) z dne \_\_\_\_\_ **(ne velja za SKLOP 8),**
- »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP \_\_« (OBRAZEC 8/\_\_) z dne \_\_\_\_\_/
- »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 9) z dne \_\_\_\_\_.  
(podatke navede naročnik)

## **3. člen**

### **Koordinacija izvajanja pogodbenih storitev**

Vsa koordinacija izvajanja pogodbenih storitev poteka v slovenskem jeziku, razen če se naročnik in izvajalec dogovorita drugače. Tudi vsa dokumentacija, ki nastane pri izvajanju storitev, mora biti napisana oziroma prevedena v slovenski jezik, razen če se pogodbeni stranki dogovorita drugače.

Vsa obvestila pogodbenih strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti nasprotni pogodbeni stranki poslani v pisni obliki po pošti ali elektronski pošti ter naslovljene na skrbnike te pogodbe. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe,



naročila, usklajevanja, potrjevanja, zavrnitve, prijave napak, plačila, opomine in pritožbe. Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeta pošto. Operativna komunikacija lahko poteka tudi preko telefona.

## **II PREDMET POGODBE**

### **4. člen**

#### **Opis predmeta pogodbe**

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo izvajalec za naročnika v skladu s to pogodbo, razpisno in ponudbeno dokumentacijo izvajal

#### **SKLOP 1:**

*preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI in SYSTEMAIR, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe.*

#### **SKLOP 2:**

*preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe.*

#### **SKLOP 3:**

*preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe. Po potrebi se izvaja tudi servisiranje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev CARRIER in IMP HIDRIA, na enak način in pod enakimi pogoji, kot veljajo za servisiranje naprav iz prejšnjega stavka.*

#### **SKLOP 4:**

*preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe. Po potrebi se izvaja tudi servisiranje ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA, na enak način in pod enakimi pogoji, kot veljajo za servisiranje naprave iz prejšnjega stavka..*

#### **SKLOP 5:**

*preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe.*

#### **SKLOP 6:**

*Preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe.*



**SKLOP 7:**

*preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije proizvajalca MENERGA, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe.*

**SKLOP 8:**

*preventivno vzdrževanje in servisiranje (v nadaljevanju: vzdrževanje) ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in AERMEC, vključno z dobavo in vgradnjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe.*

Opis storitev in podatki o napravah, ki so predmet vzdrževanja, so razvidni iz tehničnih zahtev.

### **III POGODBENA KOLIČINA**

#### **5. člen**

#### **Obseg storitev v času trajanja pogodbe**

Obseg storitev (količine na enoto mere po vrstah storitev iz predračuna) je ocenjen. Dejanski obseg storitev je v času trajanja pogodbe, glede na naročnikove dejanske potrebe, lahko večji ali manjši od ocenjenega, kar ne vpliva na pogodbene cene na enoto mere.

#### **6. člen**

#### **Dodatno blago**

Dodatno blago so material in nadomestni deli, katerih dobava je nujno potrebna za izvedbo popravil ob morebitnih okvarah, oziroma za nemoteno delovanje naprav. Dodatno blago ni vključeno v cene storitev in ni zajeto v predračunu. Ocenjena skupna vrednost dodatnega blaga znaša največ

**SKLOP 1:** 10.000,00 EUR brez DDV.

**SKLOP 2:** 24.500,00 EUR brez DDV.

**SKLOP 3:** 33.000,00 EUR brez DDV.

**SKLOP 4:** 5.000,00 EUR brez DDV.

**SKLOP 5:** 13.000,00 EUR brez DDV.

**SKLOP 6:** 6.000,00 EUR brez DDV.

**SKLOP 7:** 10.000,00 EUR brez DDV.

**SKLOP 8:** 17.000,00 EUR brez DDV.

Dejanska skupna vrednost morebitno dobavljenega dodatnega blaga je lahko nižja od ocenjene, glede na naročnikove potrebe.

#### **7. člen**

#### **Vključitev in izključitev naprav v vzdrževanje/iz vzdrževanja**

**Spodnja določba velja za SKLOP 1:**

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v preventivno vzdrževanje in po izteku garancijske dobe tudi v servisiranje na enak način in pod enakimi pogoji, kot so določeni v tej pogodbi, vključi nove klimatske naprave deljene izvedbe zrak-zrak navedenih proizvajalcev v tehničnih zahtevah, ki jih v tem času nabavi.

#### **Spodnja določba velja za vse SKLOPE:**

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v času trajanja pogodbe, skladno z njegovimi dejanskimi potrebami, iz vzdrževanja izključi katerokoli napravo, več naprav ali vse naprave. Izključitev se izvede pred naslednjim preventivnim vzdrževalnim pregledom s pisnim obvestilom izvajalcu.

### **8. člen**

#### **Stroški in škoda v primeru zmanjšanja pogodbenih količin**

Če pride do zmanjšanja obsega storitev ali dobav ali izločitve naprave iz vzdrževanja po tej pogodbi, naročnik izvajalcu ni dolžan povrniti nobenih stroškov oziroma škode iz tega naslova.

## **IV SKLENITEV IN TRAJANJE POGODBE**

### **9. člen**

#### **Sklenitev in trajanje pogodbe**

Pogodba je sklenjena in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, ter traja do izteka obdobja izvajanja storitev po tej pogodbi.

### **10. člen**

#### **Obdobje izvajanja storitev**

Naročanje storitev po tej pogodbi se izvaja za čas od dneva veljavnosti pogodbe do 31.12.2026.

Jamstvene in garancijske obveznosti po tej pogodbi so za izvajalca zavezujoče tudi po izteku obdobja vzdrževanja predmetnih naprav oziroma po izteku veljavnosti pogodbe.

## **V ČAS IN ROKI IZVEDBE**

### **11. člen**

#### **Čas izvedbe**

Delovni čas je za potrebe izvajanja storitev po tej pogodbi opredeljen kot čas od ponedeljka do petka, med 08:00 in 15:00 ob delovnih dneh. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven tega delovnega časa.

## **12. člen**

### **Roki izvedbe**

Dinamika izvajanja preventivnih vzdrževalnih pregledov na napravah je razvidna iz tehničnih zahtev. Preventivni vzdrževalni pregled se opravi na podlagi vnaprejšnjega dogovora z naročnikom.

Servisiranje naprav se izvaja izključno na poziv naročnika. Izvajalec mora zagotoviti prihod serviserja na lokacijo najkasneje do zaključka naslednjega delovnega dne šteto od dneva, ko je bil obveščen o okvari. Manjša popravila se praviloma opravijo še isti dan, večja, bolj kompleksna, pa po dogovoru z naročnikom.

## **13. člen**

### **Spremenjene okoliščine, ki vplivajo na rok izvedbe**

Roki izvedbe storitev po tej pogodbi se izjemoma lahko podaljšajo v primerih:

- izrednih dogodkov (višja sila),
- vladnih ukrepov, sprejetih zaradi izrednih okoliščin,
- prekinitve oziroma prestavitve izvajanja storitev na zahtevno naročnika,
- okoliščin oziroma dogodkov, ki vplivajo na izvedbo storitev, in jih ni bilo mogoče predvideti ter jih ni povzročil izvajalec.

Za višjo silo se štejejo dogodki in okoliščine, ki jih, kot takšne, priznava sodna praksa v primerljivih primerih.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki, lahko tudi preko elektronske pošte, z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje takoj, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka. Pogodbeni stranki dogovorita nov (podaljšan) rok za izvedbo. Naročnik pošlje izvajalcu potrditev podaljšanja roka po elektronski pošti in sklenitev aneksa glede podaljšanja le-tega ni potrebna.

V primeru tretje alineje prvega odstavka tega člena se lahko rok izvedbe podaljša tudi na predlog naročnika brez predhodnega pisnega predloga izvajalca.

Podaljšanje roka ne vpliva na pogodbene cene, določene s to pogodbo.

## **VI KRAJ IZVEDBE**

## **14. člen**

### **Lokacija izvajanja storitev**

Storitve po tej pogodbi se izvajajo na *lokaciji/lokacijah* naročnika, *navedeni/h* v tehničnih zahtevah.

## VII POGODBENA CENA

### 15. člen

#### Cene na enoto mere

Pogodbene cene na enoto mere v EUR brez DDV so razvidne iz predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.

V cene na enoto mere preventivnega vzdrževanja, dela serviserja in prihoda serviserja na lokacijo so vključeni stroški, kot je posebej navedeno v tehničnih zahtevah in predračunu.

Pogodbene cene na enoto mere v EUR brez DDV vključujejo tudi vse ostale stroške, povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila. Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih storitev po tej pogodbi nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV, ne priznava.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku, se dodatno blago iz 6. člena obračuna posebej, kot določa 19. člen te pogodbe.

Cene na enoto mere v EUR brez DDV so fiksne ves čas trajanja te pogodbe ne glede na dejanski obseg storitev.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku se pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV lahko spremeni v primeru valorizacije denarnih obveznosti iz 22. člena te pogodbe, vendar le pod pogoji, ki jih določa navedeni člen.

**(spodnja določba se uporablja, če izvajalec ob podpisu pogodbe ni zavezanec za DDV)**

Ne glede na navedeno v petem odstavku tega člena, se cena na enoto mere v EUR brez DDV spremeni v primeru spremembe davčnega statusa izvajalca na način iz 20. člena te pogodbe.

### 16. člen

#### Skupna pogodbeno vrednost

##### SKLOP 1:

Skupna pogodbeno vrednost po predračunu znaša  EUR brez DDV in  EUR z DDV.

##### SKLOP 2:

Skupna pogodbeno vrednost po predračunu znaša  EUR brez DDV in  EUR z DDV.

##### SKLOP 3:

Skupna pogodbeno vrednost po predračunu znaša  EUR brez DDV in  EUR z DDV.



**SKLOP 4:**

Skupna pogodbeni vrednost po predračunu znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

**SKLOP 5:**

Skupna pogodbeni vrednost po predračunu znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

**SKLOP 6:**

Skupna pogodbeni vrednost po predračunu znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

**SKLOP 7:**

Skupna pogodbeni vrednost po predračunu znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

**SKLOP 8:**

Skupna pogodbeni vrednost po predračunu znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Skupna pogodbeni vrednost vseh storitev po tej pogodbi, z upoštevanim morebitnim povečanim obsegom storitev iz 5. člena in ocenjeno skupno vrednostjo dodatnega blaga iz 6. člena te pogodbe znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV, upoštevajoč \_\_\_\_\_% stopnjo DDV, veljavno na dan sklenitve te pogodbe.  
**(podatke navede naročnik)**

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku se skupna pogodbeni vrednost lahko poveča v primerih in pod pogoji, ki jih določa 95. člen ZJN-3.

## **VIII PREVZEM STORITEV IN BLAGA**

### **17. člen**

#### **Prevzem storitev in blaga**

Naročnik je dolžan izvedene storitve in pripadajoče dobavljeno blago pregledati in jih v primeru, da na izvedbo storitev ter na količino in kvaliteto dobavljenega blaga nima pripomb, prevzeti s podpisom izkaza o opravljenih storitvah (delovni nalog), specifikacije dobavljenega blaga oziroma prevzemnega zapisnika.

### **18. člen**

#### **Ugotovljene napake in pomanjkljivosti**

Če naročnik ugotovi, da izvajalec ni izvedel storitev in dobavil blaga v zahtevani količini in kvaliteti, storitev in blaga ni dolžan prevzeti.



V primeru, da mora izvajalec odpraviti določene očitne napake ali pomanjkljivosti, mora naročnik izvajalcu dati primeren rok, v katerem naj te očitne napake ali pomanjkljivosti odpravi.

Izvajalec mora z odpravo napak in pomanjkljivosti pričeti nemudoma.

Če izvajalec v postavljenem roku ne odpravi grajanih napak in pomanjkljivosti, mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen za zamudo iz 28. člena te pogodbe.

Po odpravi vseh očitnih napak in pomanjkljivosti naročnik prevzame izvedene storitve in dobavljeno blago s podpisom izkaza o opravljenih storitvah (delovni nalog) in specifikacije dobavljenega blaga oziroma prevzemnega zapisnika.

## **IX OBRAČUN STORITEV, DOBAV IN DAVKA NA DODANO VREDNOST**

### **19. člen**

#### **Obračun storitev in dobav**

Izvajalec storitve v okviru preventivnega vzdrževanja obračuna po dejanskih količinah in cenah na enoto mere iz predračuna.

Izvajalec opravljene storitve v okviru servisiranja obračuna po predračunskih postavkah za uro dela serviserja in prihoda serviserja na lokacijo. Če se servisiranje na isti lokaciji izvaja isti dan kot preventivni vzdrževalni pregled, izvajalec ni upravičen do plačila prihoda serviserja na lokacijo, saj je prihod zajet v ceni preventivnega vzdrževalnega pregleda.

Izvajalec dobavljeno dodatno blago iz 6. člena te pogodbe obračuna na podlagi dejanske naročene in dobavljene količine po svojem veljavnem ceniku oziroma po predhodno potrjeni ponudbi s strani naročnika. Cena posamezne vrste dodatnega blaga ne sme biti višja od priporočene cene proizvajalca.

Obvezna priloga k posameznemu računu je s strani naročnika potrjen izkaz o opravljenih storitvah (delovni nalog), specifikacija dobavljenega blaga oziroma prevzemni zapisnik.

Vsak izstavljeni račun se mora sklicevati na številko te pogodbe \_\_\_\_\_.  
(podatek navede naročnik)

### **20. člen**

#### **Obračun davka na dodano vrednost**

Pogodbeni stranki soglašata, da se DDV na izstavljenem računu obračuna po stopnji, veljavni na dan izdaje računa. Zakonska sprememba stopnje DDV ne spremeni cene na enoto mere brez DDV. Stroške iz naslova zakonskega povišanja stopnje DDV nosi naročnik.

***(Spodnja določba se uporablja, če izvajalec ob podpisu pogodbe ni zavezanec za DDV)***

*Stroške spremembe stopnje DDV zaradi spremembe davčnega statusa izvajalca nosi izvajalec in v tem primeru končna cena na enoto mere, ki jo plača naročnik, ostane*



*nespremenjena (pogodbena cena na enoto mere skupaj z davkom je enaka ponujeni ceni na enoto mere v EUR brez DDV iz predračuna).*

## **X PLAČILNI POGOJI**

### **21. člen Rok in način plačila**

Naročnik opravljene storitve in dobavljeno blago plača v roku trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca (v primeru nominacije in neposrednega plačevanja podizvajalcu).

## **XI VALORIZACIJA DENARNIH OBVEZNOSTI**

### **22. člen Valorizacija denarnih obveznosti**

Valorizacija denarnih obveznosti za vse pogodbene cene na enoto se skladno s Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Ur. l. RS št. 1/04) lahko prvič izvede:

- 1 po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in
- 2 ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe.

Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja denarnih obveznosti.

Povišanje denarnih obveznosti lahko znaša največ 80 % povišanja indeksa cen iz prvega in drugega odstavka tega člena.

V primeru spremembe cen iz tega člena, izvajalec pošlje naročniku (skrbniku pogodbe) pisni predlog za povišanje cen z obrazložitvijo in utemeljitvijo, upoštevajoč uradno objavljene in preverljive podatke v Republiki Sloveniji. Če naročnik soglaša z utemeljitvijo izvajalca in je dosežen obojestranski dogovor glede povišanja cene, pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi, s katerim se dogovorita za povišanje cen.

## **XII OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

### **23. člen Obveznosti izvajalca**

Izvajalec se obvezuje:

- svoje pogodbene obveznosti izvajati v skladu s pogoji za sodelovanje in merili, na podlagi katerih je bilo izvajalcu naročilo oddano in je bila podpisana ta pogodba. V kolikor pride do spremembe okoliščin glede tega, mora izvajalec o tem takoj obvestiti naročnika;

- vse obveznosti po tej pogodbi opraviti strokovno, pravilno, vestno, kvalitetno, po pravih strokih in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe, ter na način, kot je opredeljen v tej pogodbi, razpisni in ponudbeni dokumentaciji;
- *upoštevati veljavno zakonodajo s področja ozonu škodljivih snovi in fluoriranih plinov, ter ostalo relevantno zakonodajo, povezano z vzdrževanjem klimatskih naprav ter izvajati vse s tem povezane predpisane postopke (ne velja za SKLOP 8);*
- izvajati vzdrževanje naprav skladno z navodili proizvajalca;
- vgrajevati originalne oziroma od proizvajalca priporočene nadomestne dele;
- skrbeti za organizacijo zaloge nadomestnih delov;
- razpolagati z vso ustrezno opremo, ki je potrebna za izvedbo predmetnih storitev;
- o opravljenih storitvah voditi evidenco (servisna knjiga) in jo v obliki pisnega poročila (izkazi o opravljenih storitvah) redno pošiljati naročniku;
- sodelovati z naročnikom, upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje ter opravljati pogodbene obveznosti gospodarno v korist naročnika;
- storiti vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni in dosledno upoštevani;
- takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- naročniku omogočiti ustrezen nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti.

## 24. člen

### Zagotavljanje serviserjev

#### **Spodnje določbe veljajo za SKLOPE: 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7**

*Storitve po tej pogodbi, za katere se zahteva usposobljenost serviserjev, ves čas trajanja pogodbe izvajajo strokovno usposobljeni serviserji, ki jih je izvajalec navedel v dokumentu »Seznam strokovno usposobljenih serviserjev za SKLOP \_\_« in je priloga te pogodbe. Ves čas trajanja pogodbe mora izvajalec izpolnjevati vse zahteve v zvezi s strokovno usposobljenostjo serviserjev iz seznama.*

*Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku tega člena lahko pri izvedbi predmetnih storitev iz prejšnjega odstavka sodeluje serviser, za katerega se ne zahteva strokovna usposobljenost, vendar lahko predmetne storitve izvaja izključno ob prisotnosti vsaj enega ali več strokovno usposobljenih serviserjev, ki so navedeni v seznamu in jim je priznana strokovna usposobljenost.*

*Izvajalec lahko za izvajanje storitev iz prvega odstavka po predhodni odobritvi naročnika vključi dodatne ali pa zamenja obstoječe strokovno usposobljene serviserje. Na novo predlagani strokovno usposobljeni serviserji morajo izpolnjevati enake pogoje, kot so le-ti bili zahtevani v okviru predmetnega javnega naročila. V tem primeru je izvajalec dolžan naročniku posredovati nov seznam strokovno usposobljenih serviserjev skupaj z ustreznimi dokazili o usposobljenosti. Sklenitev aneksa glede spremembe strokovno usposobljenih serviserjev ni potrebna, razen če sprememba strokovno usposobljenega serviserja vpliva na nominacijo (novega) podizvajalca.*

*Izvajalec se zaveže ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi zagotavljati številčnost strokovno usposobljenih serviserjev, kot je le-to določal pogoji za sodelovanje iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, ravno tako mora zagotavljati številčnost strokovno usposobljenih serviserjev, zaposlenih pri izvajalcu na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas, za katero je v postopku izbire prejel dodatne točke po merilu »Delovne razmere pri ponudniku«.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dvoma lahko kadarkoli preveri strokovno usposobljenost serviserjev, ki opravljajo storitve po tej pogodbi. Vsi strokovno usposobljeni serviserji so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.*

**Spodnji določbi dodatno veljata za SKLOPE: 1, 3, 4, 6 in 7:**

*Ne glede na navedeno v tem členu se izvajalec zavezuje ves čas izvajanja storitev vzdrževanja po tej pogodbi, za izvedbo katerih se ne zahteva dodatna usposobljenost serviserjev, zagotavljati serviserja (ali več njih), ki bo nemoteno in pravilno izvajal te storitve.*

*Izvajalec s podpisom te pogodbe zagotavlja, da je serviser, ki opravlja storitve iz prejšnjega odstavka zaposlen pri izvajalcu ali podizvajalcu (v primeru nominacije). Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku, mora izvajalec, če v izvedbo predmetnih storitev vključi serviserja, ki ima z izvajalcem sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjemno pogodbo), tega serviserja nominirati kot podizvajalca.*

**Spodnji določbi veljata za SKLOP 8:**

*Izvajalec se zavezuje ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi zagotavljati serviserja (ali več njih), ki bo nemoteno in pravilno izvajal predmetne storitve vzdrževanja.*

*Izvajalec s podpisom te pogodbe zagotavlja, da je serviser, ki opravlja storitve iz prejšnjega odstavka zaposlen pri izvajalcu ali podizvajalcu (v primeru nominacije). Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku, mora izvajalec, če v izvedbo predmetnih storitev vključi serviserja, ki ima z izvajalcem sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjemno pogodbo), tega serviserja nominirati kot podizvajalca.*

**Spodnja določba velja za vse sklope:**

*Delovnemu osebju izvajalca je prepovedano v poslovne prostore naročnika pripeljati osebe, ki niso v delovnem ali pogodbenem razmerju z izvajalcem oziroma podizvajalcem, in o katerih naročnik ni predhodno obveščen.*

## **25. člen**

### **Ravnanje z odpadki**

Izvajalec je dolžan ravnati z odpadki, ki nastajajo pri izvajanju pogodbenih storitev skladno z določbami zakonodaje, ki ureja področje ravnanja z odpadki.

Naročnik s to pogodbo pooblašča izvajalca za oddajo odpadkov zbiralcu le-teh.

## **26. člen**

### **Varnost in zdravje pri delu ter varstvo pred požarom**

Izvajalec je dolžan pogodbene storitve izvajati v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu ter predpisi s področja požarne varnosti. Izvajalec je v celoti odgovoren za vso morebitno nastalo škodo ali poškodbe kot posledico neupoštevanja navedenih predpisov.

## **XIII OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

### **27. člen**

#### **Obveznosti naročnika**

Naročnik se obvezuje:

- izvajalcu omogočiti dostop do naprave, ki je predmet vzdrževanja;
- tekoče pregledovati in potrjevati dokumentacijo, vezano na izvedbo storitev,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se obveznosti po tej pogodbi opravijo v dogovorjeni vsebini, pravočasno, kvalitetno in v obojestransko korist;
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih položajih ter okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvajanje obveznosti po tej pogodbi.

## **XIV POGODBENA KAZEN**

### **28. člen**

#### **Pogodbena kazen za zamudo**

Naročnik lahko izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v primeru zamude pogodbenih rokov iz 12. in 18. člena te pogodbe, ki nastane po izključni krivdi izvajalca oziroma iz okoliščin na njegovi strani ter ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, in sicer:

- za vsak začetni dan zamude roka, ki je določen za prihod serviserja na lokacijo v primeru prijavljene napake, se pogodbena kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za vse zamude v času trajanja te pogodbe ne več kot 5 % zneska skupne pogodbene vrednosti po predračunu z DDV iz 16. člena te pogodbe,
- za vsak začetni dan zamude roka, ki je določen za odpravo prijavljene napake, se pogodbena kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za vse zamude v času trajanja te pogodbe ne več kot 5 % zneska skupne pogodbene vrednosti po predračunu z DDV iz 16. člena te pogodbe in
- za vsak začetni dan zamude roka, ki je določen za odpravo napak in pomanjkljivosti, ugotovljenih ob prevzemu storitev in blaga, se pogodbena kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za vse zamude v času trajanja te pogodbe ne več kot 5 % zneska skupne pogodbene vrednosti po predračunu z DDV iz 16. člena te pogodbe.

Izvajalec ne odgovarja za nepravočasno izvedbo predmetnih storitev, če naročnik ne izpolni vseh svojih obveznosti.

Naročnik lahko zahteva od izvajalca poleg pogodbene kazni tudi izpolnitev obveznosti v zamudi in povrnitev morebitne v tem primeru nastale škode. Škoda v tem primeru se presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

## **29. člen**

### **Obračun pogodbene kazni**

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik v času, ko je izvajalec v zamudi, ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik lahko zahteva pogodbeno kazen, v kolikor to sporoči izvajalcu najkasneje v roku osem (8) delovnih dni od dneva izpolnitve obveznosti v zamudi oziroma izteka te pogodbe, kar nastopi prej.

Pogodbena kazen se obračuna ne glede na to, ali izvajalec zamuja z izvedbo storitev v celoti ali samo z delom.

Pogodbena kazen se obračuna tudi v primeru zamude roka izvedbe, ki je bil naknadno dogovorjen (podaljšan) kot posledica dogodkov iz prvega odstavka 13. člena te pogodbe (zamuda novo dogovorjenega roka), če zamuda novo dogovorjenega (podaljšane) roka ni posledica nastopa okoliščin iz prvega odstavka 13. člena te pogodbe.

Iz naslova pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi bremepis, ki ga je izvajalec dolžan plačati v roku osem (8) dni od dneva njegovega prejema.

Ne glede na navedeno v tem členu, naročnik ne obračuna pogodbene kazni, če v času trajanja te pogodbe veljavna zakonodaja določa takšen ukrep.

## **XV POVRAČILO STROŠKOV IN ŠKODE**

### **30. člen**

#### **Obveznosti in naslova stroškov in škode**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse stroške in škodo, ki bi naročniku nastali zaradi zamude pogodbenih rokov izvedbe ter presegajo znesek pogodbene kazni iz 28. člena te pogodbe, kot tudi zaradi neizpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti iz razlogov na strani izvajalca.

Stroški in škoda, ki bi naročniku nastali zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena, se presojujejo po splošnih načelih odškodninske odgovornosti in so za vse primere skupaj po tej pogodbi omejeni do višine skupne pogodbene vrednosti iz prvega odstavka 16. člena te pogodbe. Znesek morebitne predhodno obračunane in plačane pogodbene kazni se odšteje od skupnega zneska stroškov in škode.

Izvajalec mora plačati obveznosti iz naslova stroškov in škode v roku trideset (30) dni od dneva prejema pisnega zahtevka naročnika.

## **XVI JAMSTVO ZA KVALITETNO IZVEDENE STORITVE**

### **31. člen**

#### **Odgovornost izvajalca za kvalitetno izvedene storitve**

Izvajalec jamči za kvalitetno izvedene storitve dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva prevzema posamezne storitve in podpisa izkaza o opravljenih storitvah (delovnega naloga).

Izvajalec se zavezuje brez dodatnih stroškov za naročnika in v dogovorjenem roku odpraviti vse napake, ki bi bile posledica nekvalitetno izvedenih storitev. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo teh napak bremenijo izvajalca.

Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik odpravi napako sam oziroma z drugim izvajalcem na stroške izvajalca te pogodbe.

### **32. člen**

#### **Izguba pravice do jamčevalnih zahtevkov**

Naročnik kljub pravočasnemu grajanju napak izgubi pravico do uveljavitve jamčevalnih zahtevkov, v primeru da:

- je sam ali preko tretje osebe izvedel predelave in popravila na napravi, ki je predmet vzdrževanja,
- je prišlo do napak zaradi nestrokovnega ravnanja, uporabe ali vzdrževanja naprave, ki je predmet vzdrževanja,
- gre za mehanske poškodbe, ki jih je povzročil naročnik ali tretja oseba, ali so posledica višje sile.

## **XVII GARANCIJA IN GARANCIJSKI ROK**

### **33. člen**

#### **Garancija za dobavljene in vgrajene nadomestne dele**

Izvajalec za dobavljen in vgrajen nadomestni del zagotavlja garancijsko dobo dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva vgraditve le-tega v napravo, ki je predmet vzdrževanja. Datum vgraditve rezervnega dela izhaja iz s strani naročnika podpisanega izkaza o opravljeni vgraditvi nadomestnega dela v napravo (delovnega naloga).

Izvajalec lahko da lastno garancijo za brezhibno delovanje ali garancijo dobavitelja oziroma proizvajalca nadomestnih delov. V primeru, da dobavitelj/proizvajalec nadomestnega dela zagotavlja garancijo, daljšo od dvanajst (12) mesecev, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi s tem.

Za zamenjan nadomestni del v garancijski dobi prične z dnem zamenjave teči nov garancijski rok. Datum zamenjave nadomestnega dela izhaja s strani naročnika podpisanega izkaza o opravljeni vgraditvi nadomestnega dela v napravo (delovnega naloga).





Izvajalec se zavezuje opravljati obveznosti iz garancije brez dodatnih stroškov za naročnika. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

## **XVIII ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI**

### **34. člen**

#### **Zavarovanje splošne odgovornosti**

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

### **35. člen**

#### **Izročitev zavarovalne police**

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopijo zavarovalne police iz naslova zavarovanja splošne odgovornosti hkrati s podpisanim izvodom te pogodbe.

### **36. člen**

#### **Povračilo škode**

Izvajalec odgovarja za vso škodo na objektih in okolici objektov, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih storitev. Izvajalec odgovarja tudi za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretjim osebam zaradi nepravilnega izvajanja storitev po tej pogodbi. Tako nastala škoda se presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

Izvajalec mora plačati obveznosti iz naslova stroškov in škode v roku trideset (30) dni od dneva prejema pisnega zahtevka naročnika.

## **XIX SKRBNIKI POGODBE**

### **37. člen**

#### **Skrbniki pogodbe in kontaktni podatki**

Pogodbeni stranki imenujeta svoje skrbnike pogodbe z namenom, da bi sproti reševali vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe, in tako omogočili nemoteno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.  
(podatke navede naročnik)

#### **SKLOP 1:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.





**SKLOP 2:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.

**SKLOP 3:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.

**SKLOP 4:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.

**SKLOP 5:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.

**SKLOP 6:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.

**SKLOP 7:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.

**SKLOP 8:**

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki smeta v primeru objektivnih razlogov zamenjati skrbnika pogodbe. Za spremembo skrbnika pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi in sklenitev aneksa glede te spremembe ni potrebna.

Skrbnika sproti ocenjujeta kakovost opravljenih pogodbenih obveznosti ter razrešujeta morebitna nesoglasja, reklamacije in podobno. Če naročnik poda pisne pripombe, jih je izvajalec dolžan upoštevati in v dogovorjenem roku tudi odpraviti napake, vse na svoje stroške.

## **XX PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **38. člen**

#### **Protikorupcijska klavzula**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad

izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

## **XXI VARSTVO OSEBNIH IN ZAUPNIH PODATKOV**

### **39. člen Obveza izvajalca**

Izvajalec se obvezuje osebne podatke (v kolikor se z njimi pri izvajanju storitev po tej pogodbi utegne seznaniti) in zaupne podatke, pridobljene v okviru izvedbe storitev po tej pogodbi, varovati ter zagotavljati in izvajati ustrezne postopke ter ukrepe za zavarovanje osebnih in drugih varovanih podatkov naročnika v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov, in sicer Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (Uredba (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR)), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Ur. l. RS št. 163/22) ter drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje opravljanja storitev izvajalca in področje delovanja naročnika ter napotujejo na zakonito ravnanje z osebnimi in zaupnimi podatki.

### **40. člen Kontrola nad zavarovanimi podatki**

Naročnik po svoji pooblaščenosti osebno lahko kontrolira zavarovanje podatkov, izvajalec pa mu mora to kontrolo kadarkoli omogočiti in naročniku zagotoviti vse potrebne informacije za izvedbo kontrole.

### **41. člen Način ravnanja z osebnimi in zaupnimi podatki**

Izvajalec je dolžan vse medsebojne dogovore, dokumentacijo in katerekoli druge informacije, prejete oziroma razkrite v kakršnikoli obliki in načinu v okviru izvajanja predmeta te pogodbe, varovati kot zaupne, če je tako določeno/označeno ali če gre za osebne podatke, in sicer časovno neomejeno. S prejetimi zaupnimi podatki bo izvajalec ravnal skrbno in preudarno in jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma jih kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan vse osebne podatke, do katerih lahko ali mora zaradi izvajanja predmeta te pogodbe dostopati, in za katere ne obstaja zakonska podlaga za njihovo hrambo, uničiti takoj, ko preneha razlog, zaradi katerega jih je pridobil, oziroma najkasneje ob izteku pogodbe. Izvajalec mora zagotoviti sledljivost obdelovanja teh podatkov v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Kadar se namerno zberejo osebni podatki, za katere je očitno, da niso potrebni za izvajanje predmeta te pogodbe, se izbrišejo brez nepotrebnega odlašanja, drugače nepovratno uničijo ali vrnejo posamezniku, na katerega se nanašajo, ali osebi, ki jih je poslala.

Izvajalec je dolžan vse informacije o naročniku in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobi pri izvajanju predmeta te pogodbe, in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno.

#### **42. člen**

#### **Dolžnost varovanja podatkov s strani oseb, ki neposredno opravljajo pogodbeni dela**

Izvajalec je dolžan vse osebe, ki bodo neposredno izvajale storitve, ki so predmet te pogodbe, seznaniti z dolžnostjo varovanja osebnih in zaupnih podatkov. Dolžnost varovanja teh podatkov zavezuje vse zaposlene pri izvajalcu in osebe, ki opravljajo delo za izvajalca v okviru izvajanja pogodbenih storitev na katerikoli drugi pravni podlagi, in ki bi lahko prišli v stik s podatki oziroma informacijami, povezanimi z izvajanjem predmeta te pogodbe.

#### **43. člen**

#### **Odprava kršitev**

V primeru ugotovljenih kršitev zahtev glede varstva osebnih podatkov in varovanja zaupnih podatkov, naročnik od izvajalca zahteva odpravo kršitev, za kar mu postavi primeren rok, ki pa ne sme biti krajši od petnajst (15) dni. V kolikor kršitve v postavljenem roku niso odpravljene, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka.

#### **44. člen**

#### **Povrnitev škode**

V primeru, da izvajalec naklepno ali iz malomarnosti osebnih in drugih varovanih podatkov ne varuje in ne obdeluje v skladu z določili te pogodbe, veljavno zakonodajo s področja varovanja osebnih in zaupnih podatkov ter predpisi, ki veljajo za področje opravljanja storitev izvajalca in delovanje naročnika, je naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo (odškodninska odgovornost, kazni, pravni stroški itd.), ki mu je nastala zaradi neustreznega varovanja oziroma nedovoljenega obdelovanja osebnih in drugih varovanih podatkov.

Stroški in škoda, ki bi naročniku nastali zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena, se presojujejo po splošnih načelih odškodninske odgovornosti in so za vse primere skupaj po tej pogodbi omejeni do višine skupne pogodbene vrednosti iz prvega odstavka 16. člena te pogodbe.

## **XXII. PODIZVAJALCI**

(Določbe, navedene v tem poglavju se uporabljajo le v primeru, če izvajalec nominira podizvajalca).

### **45. člen**

#### **Priglasitev podizvajalca za izvedbo del**

Izvajalec pogodbene obveznosti izvaja s podizvajalci, navedenimi v obrazcu *»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP \_\_«* (OBRAZEC 8/\_ iz predmetne razpisne dokumentacije), ki je/bo sestavni del te pogodbe/aneksa, ki ga skleneta naročnik in izvajalec v primeru nominacije (novega) podizvajalca.

### **46. člen**

#### **Spremembe v zvezi s podizvajalci**

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in mu poslati informacije o nameravani vključitvi (novih) podizvajalcev najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve (novih) podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, skupaj z obvestilom naročniku predložiti dokumente:

- izpolnjen (nov) obrazec *»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP \_\_«* (OBRAZEC 8/\_ iz predmetne razpisne dokumentacije),
- izpolnjen obrazec »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 2 iz predmetne razpisne dokumentacije),
- izpolnjen obrazec »ESPD« (novega) podizvajalca v skladu z 79. členom ZJN-3,
- izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 9 iz predmetne razpisne dokumentacije), če novi podizvajalec to zahteva,
- morebitno drugo dokumentacijo na zahtevo naročnika.

Naročnik o morebitni zavrnitvi (novega) podizvajalca obvesti izvajalca najkasneje v desetih (10) dneh od dneva prejema predloga.

### **47. člen**

#### **Odgovornost za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti**

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za (ne)izpolnjevanje vseh pogodbenih obveznosti podizvajalca.

## **TA ČLEN NE VELJA ZA SKLOP 8**

### **48. člen**

#### ***Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje***

*V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti (vpis v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitve, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk) svojega podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezna dokazila o usposobljenosti novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati pogodbene storitve, za katere je bila v postopku oddaje javnega naročila zahtevana usposobljenost. Enako ravna izvajalec v primeru, če*

*sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati pogodbene storitve, kot je navedeno v prejšnjem stavku.*

#### **49. člen**

##### **Preverjanje delavcev podizvajalca**

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve po tej pogodbi izvajajo, kadarkoli preveri delavce podizvajalca, ki opravljajo storitve. Vsi delavci so dolžni dati verodostojne podatke.

#### **50. člen**

##### **Plačilo podizvajalcem**

*(Spodnji določbi se uporabljata, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo)*

Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi prejetih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi.

Rok plačila je enak, kot je naveden v 21. členu te pogodbe, in teče od prejema računa, ki ga izda izvajalec.

*(Ta določba se uporablja, če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila)*

Izvajalec mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

### **XXIII RAZVEZA POGODBE**

#### **51. člen**

##### **Ravnanje pogodbenih strank ob nastopu razveznega pogoja**

Naročnik po izteku vsakih šest (6) mesecev od sklenitve te pogodbe preveri, ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu *ali podizvajalcu* izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

- a) izvajalcu *ali podizvajalcu* ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa izvajalca *ali podizvajalca*, ali osebi, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivega dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
- b) izvajalec *ali njegov podizvajalec* ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da izvajalec *ali njegov podizvajalec* ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do dne preverjanja;
- c) je izvajalec *ali njegov podizvajalec* izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

- č) je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu *ali njegovemu podizvajalcu* ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
- plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno,
- za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka, naročnik sprejme izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, in izpis ni starejši od štirih (4) mesecev od dneva preverjanja ali je pridobljen najpozneje v dvajsetih (20) dneh od roka za preverjanje; če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka.

***(Ta določba se uporablja v primeru sodelovanja tujih gospodarskih subjektov)***

Če je izvajalec *ali njegov podizvajalec* pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi je, ne glede na prvi stavek tega odstavka, izvajalec dolžan zase *in za svojega podizvajalca* v roku petih (5) dni po poteku vsakih šest (6) mesecev od sklenitve te pogodbe kot dokazilo, da niso izpolnjene okoliščine iz a), b) in č) točke prvega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država teh potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz a), b) in č) točke prvega odstavka, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Če izvajalec s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi dokazila iz tega odstavka ne dostavi v roku petih (5) dni po poteku vsakih šest (6) mesecev od sklenitve te pogodbe, se šteje, da je izvajalec ali podizvajalec v enakem položaju, kot če bi bile izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka.

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka tega člena naročnik v roku desetih (10) dni o tem obvesti izvajalca.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajstih (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju okoliščin. Če je izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena pri izvajalcu in če izvajalec ne predloži dokazov ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, naročnik takoj, vendar najpozneje šestdeset (60) dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena, začne nov postopek javnega naročanja.

***(Ta določba se uporablja v primeru izpolnjenih okoliščin pri nominiranem podizvajalcu)***

*Če je izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju okoliščin. Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni, zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec v prej navedenih rokih ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, naročnik takoj, vendar najpozneje šestdeset (60) dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena, začne nov postopek javnega naročila.*

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka tega člena ter ob upoštevanju določil tega člena uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe naročnik obvesti izvajalca.

V primeru prenehanja pogodbe zaradi razveznega pogoja, naročnik plača izvajalcu vse storitve in blago, ki jih je izvajalec izvedel/dobavil in vgradil do dneva prenehanja pogodbe. Morebitna škoda, ki bi naročniku nastala zaradi teh okoliščin in pogojev, pa se presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

## **XXIV ODSTOP OD POGODBE**

### **52. člen**

#### **Odstop naročnika od pogodbe**

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v okoliščinah, kot to določa 96. člen ZJN-3:

- javno naročilo je bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (PDEU) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primerih:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca/*podizvajalca* (v primeru *nominacije*),
- če ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, oziroma ni dogovorjen s to pogodbo,
- drugih utemeljenih razlogov na strani naročnika.



### **53. člen**

#### **Odstop izvajalca od pogodbe**

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primerih:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani naročnika,
- drugih utemeljenih razlogov na strani izvajalca.

### **54. člen**

#### **Odpovedni rok**

Odpovedni rok v primeru odstopa od pogodbe iz razlogov iz prvega odstavka 52. člena te pogodbe je devetdeset (90) dni od dne, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe, razen če se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita drugače.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov iz drugega odstavka 52. člena in 53. člena te pogodbe, pogodbeni stranka s pisnim opominom, v katerem določi primeren rok, pozove drugo pogodbeno stranko kršiteljico na odpravo kršitve. Če stranka kršiteljica v zahtevanem roku s kršitvami ne preneha, pride do odstopa od te pogodbe. V tem primeru je odpovedni rok devetdeset (90) dni od izteka roka za odpravo kršitve, razen če se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita drugače.

### **55. člen**

#### **Dolžnosti pogodbenih strank po odstopu od pogodbe**

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k izdelavi končnega obračuna izvedenih in prevzetih storitev ter dobavljenega in vgrajenega blaga.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati skladno s pogodbo izvedene in prevzete storitve ter dobavljeno in vgrajeno blago do trenutka odstopa od pogodbe.

Morebitna škoda, ki bi naročniku nastala zaradi odstopa od pogodbe se, razen v primeru prve alineje prvega odstavka 52. člena in prve alineje 53. člena te pogodbe, presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

## **XXV OSTALA DOLOČILA POGODBE**

### **56. člen**

#### **Reference**

Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.

### **57. člen**

#### **Spremembe pogodbe**

Spremembe te pogodbe brez novega postopka javnega naročanja so dopustne le pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.



## **58. člen**

### **Podaljšanje naročanja in izvajanja storitev**

Pogodbeni stranki lahko pod enakimi pogoji podaljšata naročanje in izvajanje storitev po tej pogodbi do začetka naročanja in izvajanja storitev po novi pogodbi, sklenjeni v postopku novega javnega naročila za izvedbo istovrstnih predmetnih storitev, pod pogojem, da se postopek oddaje novega javnega naročila v času veljavnosti te pogodbe že izvaja, a se še ni zaključil s sklenitvijo nove pogodbe. Pogodbeni stranki podaljšata izvajanje storitev po tej pogodbi s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

## **59. člen**

### **Določila Obligacijskega zakonika**

Za vse, kar v tej pogodbi ni posebej dogovorjeno, veljajo določila Obligacijskega zakonika (OZ; Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami).

## **60. člen**

### **Reševanje sporov**

Naročnik in izvajalec se sporazumeta, da bosta vsa sporna vprašanja reševala sporazumno v duhu dobrih poslovnih običajev. Če sporazum med strankama ni mogoč, je za rešitev spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

## **61. člen**

### **Podpis pogodbe**

*(V primeru, da ponudnik v OBRAZCU 2 označi elektronski podpis)*

Pogodba je sestavljena in podpisana elektronsko v enem izvodu.

*(V primeru, da ponudnik v OBRAZCU 2 označi fizični podpis)*

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

*(Spodnji podatki se dopolnijo v fazi sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom)*

Št.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Št.: \_\_\_\_\_  
Ljubljana, dne \_\_\_\_\_

**Izvajalec:**

**Naročnik:**  
**Zavod za pokojninsko in invalidsko**  
**zavarovanje Slovenije**



**OBRAZEC 8/1 do OBRAZEC 8/8 – Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za posamezen sklop**

(obrazci za posamezen sklop se nahajajo v Excelovi datoteki)

Ponudnik izpolni in predloži obrazec za prijavljen sklop, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, skladno z navodili iz točke 3.4.2.3 te razpisne dokumentacije in navodili iz obrazca.



**OBRAZEC 9 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila**

**PODIZVAJALEC:**

---

---

---

**Soglasje podizvajalca za neposredna plačila**

Vezano na javno naročilo št. 430-05/2024 za vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo:

**(označiti vsak prijavljen sklop, pri katerem sodeluje podizvajalec in zahteva neposredno plačilo)**

- SKLOP 1: Vzdrževanje klimatskih naprav deljene izvedbe zrak-zrak proizvajalcev MITSUBISHI, TOSHIBA, MIDEA in PANASONIC ter prezračevalnih naprav proizvajalcev MITSUBISHI IN SYSTEMAIR;
- SKLOP 2: Vzdrževanje hladilnih agregatov deljene izvedbe voda-voda (hladilni stolpi) proizvajalca McQUAY;
- SKLOP 3: Vzdrževanje hladilnih agregatov kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca CARRIER;
- SKLOP 4: Vzdrževanje hladilnega agregata deljene izvedbe zrak-voda proizvajalca IMP HIDRIA;
- SKLOP 5: Vzdrževanje prezračevalne naprave s toplotno črpalko proizvajalca EUROCLIMA;
- SKLOP 6: Vzdrževanje hladilnega agregata kompaktne izvedbe zrak-voda proizvajalca DAIKIN in ventilatorskih konvektorjev proizvajalca IMP HIDRIA;
- SKLOP 7: Vzdrževanje prezračevalne naprave, hladilnega agregata in digitalne regulacije proizvajalca MENERGA;
- SKLOP 8: Vzdrževanje ventilatorskih konvektorjev proizvajalcev IMP HIDRIA in AERMEC;

dajemo naročniku, Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, Ljubljana,

**soglasje,**

na podlagi katerega bo naročnik namesto ponudnika \_\_\_\_\_

**(naziv in naslov ponudnika)**

poravnal našo terjatev do ponudnika neposredno nam.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika podizvajalca:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis:



**OBRAZEC 10 – Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev**

(Obrazec se predloži samo v primeru, če gospodarski subjekt (ponudnik in/ali partner v skupni ponudbi in/ali podizvajalec) uveljavlja popravni mehanizem, vezan na izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev – 196. člen KZ-1) in/ali izključitveni razlog iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

**GOSPODARSKI SUBJEKT:**

---

---

---

**Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev**

Za namene sodelovanja v postopku javnega naročila za vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo, številka javnega naročila: 430-05/2024 in vezano na obstoj izključitvenega razloga:

**(označiti vrsto izključitvenega razloga)**

A) iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev – 196. člen KZ-1)

B) iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3

izkazujemo, da smo sprejeli zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokažemo svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

**Navedba kršitev:**

---

---

---

---

**Navedba ukrepov:**

---

---

---

Prilagamo ustrezna dokazila.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika gospodarskega subjekta:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis:

---

---



**OBRAZEC 11 – Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU**

**(obrazec izpolni vsak sodelujoči gospodarski subjekt\*)**

**GOSPODARSKI SUBJEKT:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU**

Za namene sodelovanja v postopku javnega naročila za vzdrževanje naprav za prezračevanje in klimatizacijo, št. javnega naročila: 430-05/2024 izjavljamo, da izpolnujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini ([EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)) in izjavljamo, da nismo:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.

**(Izpolnijo tuji gospodarski subjekti - ustrezno označiti)**

Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?

DA

NE

**(v primeru odgovora »DA«, dopolniti s spodnjimi podatki):**

URL: \_\_\_\_\_

Izdajatelj: \_\_\_\_\_

Referenca/koda: \_\_\_\_\_

Pooblastilo za preverjanje je potrebno: DA NE

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek podpisnika gospodarskega subjekta:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis:

\*Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.